



-----**-Hoja 1.-**

- - - En la ciudad y puerto de Acapulco de Juárez, Guerrero, siendo las quince horas del día veintidós de septiembre del año dos mil veinte, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 16, del reglamento interno del sistema municipal de Acapulco de Juárez, para el Desarrollo Integral de la Familia, se procedió a celebrar por medio de la plataforma virtual ZOOM, presidida por la Licenciada Adriana Román Ocampo, Presidenta del Patronato del “Sistema Municipal de Acapulco de Juárez, para el Desarrollo Integral de la Familia” (DIF-acapulco); **sesión ordinaria**, conforme lo establecen los artículos quinto y sexto del decreto no. 160, publicado en el periódico oficial del gobierno del estado, en el ejemplar número 23, de fecha 19 de marzo de 1985; mediante el cual se crea el organismo y estando presentes los CC. Lic. Ernesto Manzano Rodríguez, Secretario General del H. Ayuntamiento Municipal de Acapulco de Juárez; la Dra. Roxana Tapia Carbajal, Directora General de Salud Municipal de Acapulco de Juárez; el Lic. Omar Rodolfo Ávila Romero, Secretario de Administración y Finanzas; el Lic. Sergio Fidel Olvera De La Cruz como representantes de la iniciativa privada todos ellos integrantes del patronato, estando presente además la Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez, Directora General de la Institución. -----

-Acto seguido, la presidenta del patronato, somete a consideración de los asistentes, el siguiente orden del día. -----

PRIMERO.- Bienvenida y registro de asistentes. -----

SEGUNDO.- Toma de protesta del nuevo integrante del Patronato. -----

TERCERO.- Autorización y/o aprobación de la Primera modificación del presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2020 -----

CUARTO.- Autorización y/o aprobación de la Primera modificación del programa operativo anual del ejercicio fiscal 2020-----

QUINTO.- Autorización y/o aprobación del Programa de inversión en obras y/o acciones, para el ejercicio fiscal 2020 -----

SEXTO.- Autorización y/o aprobación de la estructura orgánica y el organigrama del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia en su versión 1.2. -----

SÉPTIMO.- Autorización y/o aprobación de las Actualizaciones del Reglamento Interno del DIF Acapulco con número “RIF-DIF-001”, en su versión 1.2 -----

OCTAVO.- Autorización y/o aprobación de las Actualizaciones del Manual de organización del DIF Acapulco con número “MO-DIF-001”, en su versión 1.1 -----

NOVENO.- Validación de la Primera Acta del comité de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios y Enajenaciones, donde se aprobó las actualizaciones del Reglamento de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios y enajenaciones, con número “REA-DIF-001”, en su versión 1.2 y las Actas de la Segunda, Quinta y Octava sesión del comité de adquisiciones donde se aprobó el presupuesto para la remodelación de los sanitarios ubicados en el Parazal, parque de la iguana y el circuito de interiores CEDICH costa azul. -----

DECIMO.- Validación de las transferencias presupuestarias compensadas y liquidadas al mes de Junio 2020.-



----- Hoja 2.

DÉCIMO PRIMERO.- Validación de las matrices de indicadores de resultados derivadas de la primera modificación del presupuesto 2020. -----

DÉCIMO SEGUNDO.- Validación de las fichas técnicas de indicadores derivadas de la primera modificación del presupuesto 2020. -----

DÉCIMO TERCERO.- Validación del Presupuesto Basado en Resultados (PBR) derivado de la Primera modificación del presupuesto 2020. -----

DÉCIMO CUARTO.- Asuntos generales -----

DÉCIMO QUINTO.- Clausura de la sesión -----

Una vez dado a conocer el orden del día, la presidenta pregunta si, se está de acuerdo con la propuesta o existe algún otro punto que se requiera adicionar. Los integrantes del patronato acuerdan discutir solo los puntos inicialmente propuestos.-----

- - - Continuando en el desahogo de la presente, la presidenta del patronato, solicita la intervención del Secretario Técnico para que de **lectura al punto número uno de la orden del día**, a lo que el secretario procede a su lectura bienvenida y registro de asistentes, y a su vez se cede el uso de la palabra a la presidenta del patronato DIF Acapulco, quien agradece la asistencia de los presentes a esta segunda sesión del patronato DIF acapulco, resaltando la presencia del Lic. Ernesto Manzano Rodriguez, quien ocupa el puesto de Secretario General de H. Ayuntamiento de Acapulco de Juárez; Dra. Roxana Tapia Carbajal, Directora General de Salud Municipal de Acapulco de Juárez; el Lic. Omar Rodolfo Ávila Romero, Secretario de la Secretaría de Administración y Finanzas; el Lic. Sergio Fidel Olvera De La Cruz como representantes de la iniciativa privada donde la presidenta, insta a impulsar y fortalecer las acciones y tareas que desarrolla esta noble institución en beneficio de la sociedad acapulqueña de mayor vulnerabilidad. -----

- - -La presidenta del patronato, cede el uso de la palabra al Secretario Técnico, para que realice el pase de lista y realice el conteo correspondiente de los integrantes para determinar si hay quórum para dar inicio a esta segunda sesión de patronato, a lo que, el secretario procede a realizar el respectivo pase de lista, y a contar con la mayoría de los integrantes, declara que hay quórum para proseguir con esta sesión del patronato DIF Acapulco, por lo que se entrega la lista a cada uno de los integrantes para que estampen su firma y conste su asistencia. -----

- - -A continuación, el secretario técnico, procede a dar lectura al **punto número dos** del orden del día, quien expresa "Toma de protesta a la nueva integrante del patronato del "Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia" (DIF-Acapulco)"-----

- - -Se concede el uso de la palabra, a la presidenta del patronato, quien solicita ponerse de pie a la **Dra. Roxana Tapia Carbajal, Directora General de Salud Municipal**, para realizar la toma de protesta correspondiente. - - - La Presidenta del Patronato dice: siendo las **quince horas con treinta minutos** del día veintidós de septiembre del dos mil veinte, pregunta: "¿Protesta guardar y hacer guardar la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos, la del Estado, ¿Las leyes que de una y otra emanen y cumplir fiel y patrióticamente con los deberes de su encargo"? -----



----- Hoja 3.

- - -Levantando la mano derecha contesta "si protesto ", respondiendo la presidenta del patronato del DIF Acapulco, lo siguiente: "si no lo hicieren así que el Sistema Municipal de Acapulco de Juárez se lo demande.

- - -En el desahogo del tercer punto del orden del día, donde se somete a discusión la propuesta y aprobación del patronato, la autorización y/o aprobación de la **primera modificación del presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2020**, para esto se proyecta en la plataforma zoom el presupuesto, donde los \$ **161,682,616.77 (Ciento sesenta y un millones seiscientos ochenta y dos mil seiscientos dieciséis pesos 77/100 m.n.)** de ingresos por conceptos de derechos, por bienes y servicios, ayudas sociales y por subsidio del H. ayuntamiento de Acapulco de Juárez; por otro lado, teniendo en cuenta el equilibrio presupuestario, **proyección de egresos por la cantidad \$ 161,682,616.77 (Ciento sesenta y un millones seiscientos ochenta y dos mil seiscientos dieciséis pesos 77/100 m.n.)** por concepto de los gastos para la ejecución de los programas presupuestarios que ejecuta el DIF acapulco. - **se proporciona un tiempo considerable para que los integrantes revisen la información** – una vez concluido el plazo para su revisión, a continuación, la presidenta de patronato, pide a los integrantes levanten la mano, si están a favor de autorizar el proyecto de presupuesto modificado de ingresos y egresos 2020, pide al secretario técnico, realice el conteo de los votos, **quien manifiesta que por unanimidad de votos se aprueba la primera modificación del presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2020** y proceden a firmar cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

- - - A continuación, la presidenta cede el uso de la palabra al secretario técnico, para que de lectura al **punto número cuatro del orden del día**; donde se somete a **autorización y/o aprobación la primera modificación del programa operativo anual para el ejercicio fiscal 2020**, así mismo, para esto se proyecta en la plataforma zoom, **y se da un tiempo razonable para su revisión**. una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar la primera modificación del programa operativo anual 2020, para esto pide al secretario técnico, realizar el conteo de los votos, por consiguiente, determina que, por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza la primera modificación del programa operativo anual del ejercicio fiscal 2020**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

- - -A continuación, en uso de la palabra el secretario técnico, da lectura al **punto número cinco**, donde se somete a **autorización y/o aprobación del Programa de Inversión de Obras y/o Acciones del ejercicio fiscal 2020**, así mismo, para esto se proyecta en la plataforma zoom para su revisión, posteriormente se da un tiempo razonable para analizar y revisar. una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar el programa de inversión en obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2020, para esto se pide al secretario técnico, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, por lo que **se aprueba y autoriza el programa de inversión de obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2020**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----



----- Hoja 4.

- - -La presidenta, en uso de la palabra , insta al secretario técnico para que de lectura al siguiente punto, en uso de la palabra, el secretario técnico, da lectura al **punto número seis**, donde se somete a consideración del pleno la **Autorización y/o Aprobación de la Estructura Orgánica y el Organigrama del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia para el periodo 2018 – 2021, en su versión 1.2**, por consiguiente **se otorga un tiempo razonable para su revisión**; a continuación la presidenta, externa a los asistentes que levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar, por lo que la presidenta, pide al secretario técnico realizar el conteo de votos, el secretario técnico en uso de la palabra informa que por unanimidad de votos se da por **Aprobado y Autorizado la Estructura Orgánica y Organigrama del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia en su versión 1.2**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

- - - Acto seguido, la presidenta, pide al secretario técnico, realice la lectura del siguiente punto, en uso de la palabra, el secretario técnico, da lectura **al punto número siete**, donde se somete a autorización y/o aprobación las modificaciones del Reglamento Interno del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, con número “RIF-DIF-001”, en su versión 1.2., documento del cual se envió de manera electrónico y por medio de un disco CD para su revisión, por lo tanto la presidenta, externa a los integrantes que se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar y autorizar la modificaciones que se realizaron en el Reglamento Interno del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia y a su vez solicita al secretario técnico que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, **se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

- - -A continuación, la presidenta, pide al secretario técnico, de lectura del punto siguiente, el secretario responde que el siguiente punto a desahogar es el **número ocho**., donde se somete a autorización y/o aprobación las modificaciones del Manual de Organización del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, con número “MO-DIF-001”, en su versión 1.1., documento del cual se envió de manera electrónico y por medio de un disco CD para su revisión, por lo tanto la presidenta, externa a los integrantes que se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar y autorizar la modificaciones que se realizaron en el Manual de Organización del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, y a su vez solicita al secretario técnico que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, **se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

- - -Continuando con el desahogo de la presente, el secretario técnico, da lectura al **punto número nueve, validación de la primera, segunda, Quinta y Octava Acta del comité de adquisiciones, arrendamientos, contratación de bienes y enajenaciones**, donde en la primera acta de sesión se aprobó las Actualizaciones del Reglamento de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicio y enajenaciones del Sistema con numero “REA-DIF”-001, en su versión 1.2, en la Segunda Acta del comité el presupuesto se



----- Hoja 5.

- -aprobó la cantidad de \$1,673,361.00 (un millón seiscientos setenta y tres mil trescientos sesenta y un pesos 00/100 m.n.), para la remodelación del sanitario ubicado en el interior del mercado del Parazal, en la Quinta acta de sesión de comité se aprobó el presupuesto por la cantidad de \$1,717,531.00 (un millón setecientos diecisiete mil quinientos treinta y un pesos 00/100 m.n.) para la remodelación de los sanitarios y parte del parque la iguana, y en la Octava Acta de sesión de comité se aprobó el presupuesto por la cantidad \$275,919.78 (doscientos setenta y cinco mil novecientos diecinueve pesos 00/100 m.n.) para la remodelación del circuito de Interiores del CEDICH ubicado en el interior del parque merle costa azul, del ejercicio fiscal 2020, donde se acordó en el comité de adquisiciones la aprobación del presupuesto y los proveedores que realizaron las remodelaciones en los sanitarios descritos anteriormente. -----

- - -Acto continuo, después de una deliberación el patronato **valida los actos realizados descritos en las actas de sesión del comité de adquisiciones**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

- - -A continuación, la presidenta, pide al secretario técnico, realice la lectura del siguiente punto, el secretario técnico responde, que el próximo punto a desahogar es el **número diez, Validación de las Transferencias Presupuestarias compensadas y liquidas al mes de Junio 2020**, donde se presenta la documentación que se deriva de las modificaciones presupuestales que consta de trasferencias compensadas y liquidas al corte que se indica. -----

- - -Continuando con el desahogo de la presente, el secretario técnico, da lectura al **punto número once validación de las matrices de indicadores de resultado derivada de la primera modificación del presupuesto 2020**, donde se presenta la documentación que se deriva de las modificaciones presupuestales como se indica. -----

- - -Acto continuo, después de una deliberación el patronato **valida los actos realizados en este punto**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

- - - Continuando con el desahogo de la presente, el secretario técnico, da lectura al **punto número doce, validación de las fichas técnicas de indicadores derivadas de la primera modificación del presupuesto 2020**, donde se presenta la documentación que se deriva de las modificaciones presupuestales como se indica. -----

- - -Acto continuo, después de una deliberación el patronato **valida los actos realizados en este punto**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

- - -Continuando con el desahogo de la presente, el secretario técnico, da lectura al **punto número trece validación del presupuesto basado en resultados (PBR) derivado de la primera modificación del presupuesto 2020**, donde se presenta la documentación que se deriva de las modificaciones presupuestales como se indica. -----

- - -Acto continuo, después de una deliberación el patronato **valida los actos realizados en este punto**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----



----- Hoja 6.

-- -Continuando con el desahogo de la presente, el secretario técnico, da lectura al **punto número catorce** que consiste en **asuntos generales**, por lo que se dirige a los presentes para que, si existiera algún asunto a tratar, este es el momento para plantearlo. A lo que los presentes manifiestan que no hay ningún asunto más que tratar. -----

-- -No habiendo otro asunto en discusión, se solicita a la presidenta del patronato, la **Licenciada Adriana Román Ocampo**, proceda a clausurar los trabajos de la sesión.-----

-- -Dicho lo anterior, siendo las dieciséis horas con once minutos del día veintidós de septiembre del año dos mil veinte, declaro formalmente clausurada la segunda sesión ordinaria del año 2020, que celebra este patronato del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez. -----

-- -Concluido lo anterior, se levanta la presente acta, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron. ----- damos fe. -----

Lic. Adriana Román Ocampo
Presidenta del Patronato DIF Acapulco.

Lic. Ernesto Manzano Rodríguez
Secretario General del H. Ayuntamiento Municipal de Acapulco de Juárez

Lic. Omar Rodolfo Ávila Romero
Secretaria de Administración y Finanzas

Dra. Roxana Tapia Carbajal

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General del DIF Acapulco

Directora General de Salud Municipal



AYUNTAMIENTO DE ACAPULCO DE JUÁREZ
2018-2021

DIF

Acapulco

La familia, nuestra prioridad

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL PATRONATO 2020 DEL SISTEMA MUNICIPAL DE ACAPULCO DE JUAREZ, PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF-ACAPULCO) PERIODO 2018-2021.

----- Hoja 6.

Lic. Sergio Fidel Olvera de la Cruz
Representante de la Iniciativa Privada

C. Antonio Rullán Dichter
Representante de la Iniciativa Privada

Las presentes firmas forman parte del acta número **OCI/ASP/002/2020** de la segunda sesión ordinaria de patronato del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, de fecha veintidós de septiembre 2020. -----

-----fin el acta.

ORDEN DEL DIA






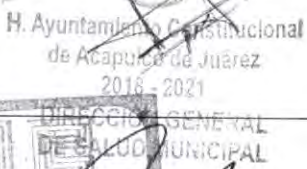
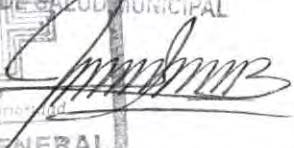

SEGUNDA SESIÓN DE PATRONATO 2020

1. Bienvenida y registro de Asistentes.
2. Toma de protesta al nuevo integrante del Patronato.
3. Autorización y/o aprobación del Primer Presupuesto modificado de Ingresos y Egresos del ejercicio fiscal 2020.
4. Autorización y/o aprobación de la Primera Modificación del Programa Operativo Anual para el ejercicio fiscal 2020.
5. Autorización y/o aprobación del Programa de Inversión en Obras y/o Acciones, para el ejercicio fiscal 2020.
6. Autorización y/o aprobación de la Estructura Orgánica y el Organigrama del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia en su versión 1.2
7. Autorización y/o aprobación de las Actualizaciones del Reglamento Interno del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, con número "RIF-DIF-001", en su versión 1.2
8. Autorización y/o aprobación de las Actualizaciones del Manual de Organización del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, con número "MO-DIF-001", en su versión 1.1
9. Validación de la Primera, Segunda, Quinta y Octava Acta del comité de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicio y enajenaciones, donde se aprobó las Actualizaciones del Reglamento de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicio y enajenaciones del Sistema, con número "REA-DIF-001", en su versión 1.2, el presupuesto para la remodelación de los sanitarios ubicados en el Parazal, Parque de la Iguana, y Circuito de Interiores en CEDICH Costa Azul.
10. Validación de las Transferencias Presupuestarias compensadas y liquidadas al mes de Junio 2020.
11. Validación de las Matrices de Indicadores de Resultados derivadas de la Primera modificación del presupuesto 2020.
12. Validación de las Fichas Técnicas de Indicadores derivadas de la primera modificación del presupuesto 2020.
13. Validación del Presupuesto Basado en Resultados (PBR) derivado de la primera modificación del presupuesto 2020.
14. Asuntos generales
15. Clausura de la sesión.

Acapulco de Juárez, Guerrero. A 22 septiembre de 2020

LISTA DE ASISTENCIA

SEGUNDA SESION DE PATRONATO 2020

NOMBRE	FIRMA
<p>LIC. ADRIANA ROMÁN OCAMPO PRESIDENTA DEL PATRONATO DIF ACAPULCO</p>	 
<p>LIC. ERNESTO MANZANO RODRÍGUEZ SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO</p>	
<p>LIC. OMAR RODOLFO ÁVILA ROMERO SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</p>	 
<p>DRA. ROXANA TAPIA CARBAJAL DIRECTORA GENERAL DE SALUD MUNICIPAL</p>	 
<p>LIC. MA. DE JESÚS MENDOZA SÁNCHEZ DIRECTORA GENERAL DEL DIF ACAPULCO</p>	 
<p>LIC. SERGIO FIDEL OLVERA DE LA CRUZ REPRESENTANTE DE LA INICIATIVA PRIVADA</p>	
<p>C. ANTONIO RULLÁN DICHTER REPRESENTANTE DE LA INICIATIVA PRIVADA</p>	

Acapulco de Juárez, Guerrero. A 22 de Septiembre del 2020

Romero



Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

OFICIO DE AUTORIZACIÓN

- - - - Con las atribuciones conferidas en el Reglamento Interno del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, se autoriza la “Validación de las Matrices de Indicadores de Resultados derivado de la Primera modificación del Presupuesto 2020”, mismo que fue revisado por la L.C. Luz Adidoreidi Guevara Camacho en su carácter de Titular del Órgano de Control Interno del DIF Acapulco y autorizado por la Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez quien funge como Directora General del mismo Organismo Público. - - - - -

- - - - - Firmando al calce se Autoriza y da Fe el día 22 de Septiembre del 2020. - - - - -


LIC. ADRIANA ROMÁN OCAMPO
PRESIDENTA DEL PATRONATO
DEL DIF ACAPULCO

LIC. ERNESTO MANZANO RODRÍGUEZ
SECRETARIO GENERAL DEL H.
AYUNTAMIENTO



H. Ayuntamiento Constitucional
DRA. ROXANA TAPIA CARBAJAL
DIRECTORA GENERAL DE SALUD
MUNICIPAL
DE SALUD MUNICIPAL

LIC. OMAR RODOLFO AVILA ROMERO
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
2018 - 2021




LIC. MA. DE JESUS MENDOZA SANCHEZ
DIRECTORA GENERAL DEL DIF ACAPULCO
DIRECCIÓN GENERAL

LIC. SERGIO FIDEL OLVERA DE LA CRUZ
REPRESENTANTE DE LA INICIATIVA
PRIVADA

C. ANTONIO RULLÁN DICHTER
REPRESENTANTE DE LA INICIATIVA
PRIVADA

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Comedores Comunitarios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P1. Proveer alimentación a personas vulnerables en los comedores comunitarios del DIF Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Comedores Comunitarios.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 3. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 3.2 Edificar la ruta hacia una sociedad equitativa e incluyente
ESTRATEGIA: 3.2.1. Generar programas de desarrollo comunitario por medio de procesos de participación social.
LINEA DE ACCIÓN: 3.2.1.1 Fortalecer a los actores que promueven el desarrollo social de los grupos en situación de vulnerabilidad y rezago.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Coordinar el esfuerzo y estrategias institucionales y ciudadanas reconstruyendo el andamiaje social para un mejor vivir
PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad.
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable.
LINEA DE ACCIÓN: 2.12.1.3 Mantener y operar el albergue temporal para dar atención a grupos vulnerables y víctimas de la violencia.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.5. Alimentación y Nutrición

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Contribuir a mejorar la calidad de vida de personas de la tercera edad en estado de vulnerabilidad en el municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de cobertura en atención a personas en situación de pobreza en el Municipio de Acapulco.	(Población Atendida Durante el Ejercicio Fiscal*100)/Población en situación de pobreza	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0.22	Cobertura Poblacional	Registro de asistencias del comedor datos del CONEVAL, indicador es de pobreza en el Municipio	F.1. Para seguir proporcionando la atención, el DIF del Gobierno del Estado debe proporcionar parte de los insumos para la elaboración de alimentos (Por convenio)
PROPÓSITO	P.1. Proporcionar suficiencia alimentaria a personas de la tercera edad, madres solteras y niñas y niños en estado de vulnerabilidad en el municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de comparación de resultados obtenidos contra el ejercicio fiscal Anterior	(Población atendida en el Ejercicio*100)/Población Atendida en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	116.15	Porcentaje de Atención	Registro de asistencias del comedor y el POA	P.1. Para lograr dar la suficiencia alimentaria en apoyo a los grupos vulnerables identificados y atendidos, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
COMPONENTES	C.1. Se brinda apoyo proporcionando una comida diaria en los comedores del DIF Acapulco.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de las raciones entregadas a los beneficiarios	(Porciones Programadas a Entregar en el Ejercicio*100)/Porciones Entregadas en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	129.55	Porcentaje de raciones	Registro de raciones entregadas y POA	C.1. Contar con apoyo del DIF Guerrero, nos ayuda a conseguir una parte de los insumos destinados a los alimentos que se otorgan en los comedores.

MIR-P1
OCI/ASP/002/2020

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO

EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Comedores Comunitarios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P1. Proveer alimentación a personas vulnerables en los comedores comunitarios del DIF Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Comedores Comunitarios.



COMPONENTES	C.2. Capacitar a beneficiarios con talleres y cursos para elaboración de manualidades.	C.2.1. Porcentaje de avance en la impartición de cursos programados.	(Cursos Programados*100)/Cursos realizados Durante el Ejercicio Fiscal Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de Acciones	Programa operativo y bitacora de actividades.	C.2. Cubrir la totalidad del menú de cada comedor, y dar atención en cada uno, depende de que se tenga la suficiente liquidez.
ACTIVIDADES	A.1.1. Concentrar un padrón de beneficiarios.	A.1.1.1. Número total de beneficiarios en padrón.	Padrón de Beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios	Lista de asistencia; Padrón de beneficiarios	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.2. Elaborar una bitácora de beneficiarios no empadronados.	A.1.2.1. Número total de beneficiarios no empadronados.	Beneficiados no empadronado	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios	Lista de Asistencia	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Construir los menús de los alimentos semanales.	A.1.3.1. Número de menús semanales elaborados.	Menús construidos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Menús Realizados	Menús	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.4. Obtención de insumos para la elaboración de alimentos	A.1.4.1. Promedio de gasto por menú semanal	Requisiciones surtidas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Menús Autorizados	Requisición	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Impartición de cursos para auto emplearse	A.2.1.1. Cantidad de cursos desarrollados.	Asistencia a Cursos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Listas de asistencias del curso	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.2. Realización de actividades para el esparcimiento de los beneficiarios	A.2.2.1. Número de actividades.	Número de Actividades	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Actividades	Calendario de Actividades	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.3. Realización de eventos en conmemoración a los adultos mayores.	A.2.3.1. Número de eventos realizados durante el año, por conmemoración de un día especial.	Número de Eventos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de Eventos	No Aplica

Elaboró.



Lic. Pedro Zapata Pano

Subdirección de Planeación y Presupuesto

Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho

Titular del órgano de Control Interno



MIR-P1
OCI/ASP/002/2020

Autorizó.



Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez

Director General DIF Acapulco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Programa Alimentario
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P2. Desayunos Escolares a niños y niñas en nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Programa Alimentario



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 3.8 Impulsar la educación de calidad para todo
ESTRATEGIA: 3.8.1 Fortalecer el sistema de profesionalización que promueva la formación, la selección y la actualización del personal docente y de apoyo técnico pedagógico.
LINEAS DE ACCIÓN: 3.8.1.13 Fortalecer la cultura y la educación de calidad para los guerrerenses, al gestionar mayores recursos federales para este rubro.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: P14. Bienestar en la educación
ESTRATEGIA: 14.2 Estímulos a la educación
LINEAS DE ACCIÓN: 14.2.3 Estimular a los alumnos del nivel básico con canasta alimenticia (despensa).

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.5. Educación
SUBFUNCIÓN: 2.5.6 Otro Servicios Educativos y Actividades Inherentes
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.5.6.3. Proveer desayunos escolares

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora la calidad de vida de los estudiantes de nivel preescolar y primaria en el municipio de acapulco	F.1.1. Porcentaje de cobertura de la población objetivo en el municipio de Acapulco	(Población atendida Durante el Ejercicio Fiscal*100)/Población en Situación de Pobreza	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	2.23	Porcentaje de cobertura	Reporte de escuelas atendidas, lista de beneficiados y CONEVAL	F.1. Para cubrir la población objetivo en el municipio de acapulco, se requiere del apoyo del DIF estatal para la obtención de insumos.

MIR-P2
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Programa Alimentario
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P2. Desayunos Escolares a niños y niñas en nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Programa Alimentario



PROPÓSITO	P.1 Aumenta el rendimiento escolar en estudiantes de nivel preescolar y primaria del municipio de Acapulco	P.1.1. Porcentaje de niñas (os) de nivel preescolar y primaria beneficiados.	(Población Atendida en el Ejercicio2 *100)/Población Atendida en el Ejercicio1	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	136	Porcentaje de beneficiados	Reporte de escuelas atendidas, lista de beneficiados y POA	P.1. Para aumentar el rendimiento escolar de estudiantes de nivel preescolar y primaria se necesita apoyo por parte del gobierno del estado para subsidiar productos de canasta basica
COMPONENTES	C.1. Dotar de insumos a las escuelas para desayunos escolares de niños y niñas en nivel preescolar y primaria del municipio de Acapulco.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento hacia la meta para beneficiar a menores con sus raciones mensuales.	Porciones entregadas en elEjercicio *100)/Porciones entregadas en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de raciones	lista de insumos entregados a escuelas que recibieron el apoyo	C.1. Para dotar de insumos a escuelas es necesario contar con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
COMPONENTES	C.2. Brindar cursos a padres de familias en escuelas de nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento hacia la meta de beneficiados con cursos de capacitación.	(Beneficiados en el Ejercicio *100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior.	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de beneficiados en cursos	lista de asistencia a los cursos	C.2. Para poder capacitar a la población vulnerable se requiere tener material adecuado para la enseñanza, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.

MIR-P2
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Programa Alimentario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P2. Desayunos Escolares a niños y niñas en nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Programa Alimentario



ACTIVIDADES	A.1.1. Elaborar padrón de escuelas beneficiadas	A.1.1.1. Número de escuelas beneficiadas	Número de Escuelas Beneficiadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Escuelas Beneficiarias	Padrón de escuelas	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.2. Elaborar padrón de niños beneficiarios	A.1.2.1. Número de niños beneficiados	Número de Niños Empadronados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios Extraordinarios	Padrón de atención extraordinaria	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Gestionar paquetes de despensa necesarias ante DIF Gro	A.1.3.1. Número de solicitudes de despensas adquiridas	Requisiciones Surtidas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Solicitudes	Requisición	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.4. Seguimiento del padrón de niños beneficiarios	A.1.4.1. Avance en el seguimiento del padrón de beneficiados	Despensas Entregadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Despensas	Requisición	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Elaboración de alimentos a base de soya	A.2.1.1. Cantidad de cursos de soya desarrollados.	Beneficiados que Concluyen	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Calendario de cursos programados y lista de asistencia al cursó	No Aplica

MIR-P2
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Programa Alimentario
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P2. Desayunos Escolares a niños y niñas en nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Programa Alimentario



ACTIVIDADES	A.2.2. Fortalecimiento del núcleo familiar	A.2.2.1. Cantidad de cursos de fortalecimiento del núcleo fam. desarrollados.	Beneficiados que Concluyen	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Calendario de cursos programados y lista de asistencia al cursó	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.3. Equidad de género	A.2.3.1. Cantidad de cursos de equidad de genero desarrollados.	Beneficiados que Concluyen	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Calendario de cursos programados y lista de asistencia al cursó	No Aplica

DIF Acapulco
 La familia, nuestra prioridad
 SUBDIRECCION DE PLANEACION Y PRESUPUESTO
 Elaboró:
 Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto

Vo. Bo.
DIF Acapulco
 La familia, nuestra prioridad
 LIC. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Titular del Órgano de Control Interno
ORGANO DE CONTROL INTERNO

Autorizó:
DIF Acapulco
 La familia, nuestra prioridad
 Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco
DIRECCION GENERAL

Pagina 4 de 4

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P3 Coadyuvar al resarcimiento del tejido social mediante eventos y cursos en los Centros de desarrollo Comunitarios del DIF Municipal de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 3. Guerrero Socialmente Comprometido

OBJETIVO: 3.1.. Construir un Estado garante pleno de los derechos sociales de la gente

ESTRATEGIA: 3.1.1. Promover una alimentación y nutrición adecuadas, particularmente para quienes viven en pobreza extrema o bien con carencia alimentaria

LINEA DE ACCIÓN: 3.1.1.1 Impulsar la disminución de la carencia alimentaria de la población, mediante políticas públicas coordinadas y concurrentes, priorizando la atención a las familias que se encuentren en pobreza extrema.

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social

OBJETIVO: Coordinar el esfuerzo y estrategias institucionales y ciudadanas reconstruyendo el andamiaje social para un mejor vivir.

PROGRAMA: 2.11. Familias Fuertes

ESTRATEGIA: 2.11.1 Atención a las Familias

LINEAS DE ACCIÓN: 2.11.1.3 Aumentar los índices de capacitación para el trabajo en artes y oficios a padres de familia a través

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social

FUNCIÓN: 2.6. Protección Social

SUBFUNCIÓN: 2.6.9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.6.9.1 capacitación para el trabajo en artes y oficios y promoción de eventos

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Coadyuvar al bienestar social de la población más vulnerable del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de cobertura poblacional para coadyuvar al bienestar social para la población más vulnerable del municipio de Acapulco.	(Población Atendida Durante el Ejercicio Fiscal *100)/Población local	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	3.4	Porcentaje de cobertura	Registro de asistencias de los cdc', CONEVAL	F.1. Para poder dar apoyo a la población vulnerable, se necesita contar con el apoyo de DIF del gobierno del estado para proporcionar parte del material o mejoras de los lugares donde se impartira capacitacion laboral

MIR-P3
OCI/ASP/002/2020

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P3 Coadyuvar al resarcimiento del tejido social mediante eventos y cursos en los Centros de desarrollo Comunitarios del DIF Municipal de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario



PROPÓSITO	P.1. Coadyuvar a incrementar la cobertura de los programas en el Municipio para resarcir el tejido social.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento de convocatoria poblacional para incrementar el desarrollo social en las comunidades del Municipio de Acapulco.	(Población atendida en el Ejercicio*100)/Población Atendida en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	88.44	Porcentaje de atención	Padrón de beneficiados, POA	P.1. Para poder capacitar a la población vulnerable se requiere tener material adecuado para la enseñanza, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
COMPONENTES	C.1. Realizar campañas informativas y formativas para resarcir el tejido social en el Municipio.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de asistencia poblacional a las actividades de desarrollo social que coadyuvan a resarcir el tejido social en el Municipio	(Alumnos Atendidos en el Ejercicio*100)/Alumnos Atendidos en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de beneficiados	Registro de asistencias de los cdc's., POA	C.1. Se debe de tener identificados los grupos vulnerables donde hay aumento de problemas sociales y prevenir atravez de campañas, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
COMPONENTES	C.2 Cursos y acciones que coadyuven al resarcimiento del tejido social en el municipio de Acapulco.	C.2.1. Porcentaje de asistencia poblacional a las actividades socioculturales que coadyuvan a resarcir el tejido social del Municipio	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	88.44	Porcentaje de acciones	Registro de asistencias de los cdc's., POA	C.2. Para poder capacitar a la población vulnerable se requiere tener material adecuado para la enseñanza, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Participación en talleres de interés social	A.1.1.1. Número total de participantes en talleres de interés social	Asistencia en talleres	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Talleres	Registro de asistencias de los cdc's.	No Aplica

MIR-P3
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P3 Coadyuvar al resarcimiento del tejido social mediante eventos y cursos en los Centros de desarrollo Comunitarios del DIF Municipal de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario



ACTIVIDADES	A.1.2. Impartición de pláticas formativas que aumente el desarrollo social de la comunidad	A.1.2.1. Número de pláticas formativas que aumente el desarrollo social de la comunidad	Asistencia en pláticas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Sesiones	Registro de asistencias de los cdc's.	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Habilitación de lugares de acceso público con inclusión a las actividades de desarrollo social	A.2.1.1. Número de lugares habilitados de acceso público con inclusión a las actividades de desarrollo social	Número Listas de Asistencias	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Establecimientos	Registro de asistencias de los cdc's.	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.2. Realización de capacitación en actividades que estimulen oportunidad de autoempleo	A.2.2.1. Número de capacitaciones en actividades que estimulen oportunidad de autoempleo	Número de actividades	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Capacitaciones	Calendario de actividades de los cd's	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.3 Realización de tianguis cultural	A.2.3.1. Número de tianguis cultural	Número de Tianguis Cultural Realizado	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de actividades de los cd's	No Aplica



Elaboró

Lic. Pedro Zapata Pano

Subdirección de Planeación y Presupuesto

Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
Titular del Órgano de Control Interno



Autorizo.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General Dif Acapulco



MIR-P3
OCI/ASP/002/2020



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Enlace de Registro Civil del DIF Acapulco
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P4 Orientación y apoyo en trámites con actas del Registro Civil del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Enlace de Registro Civil del DIF Acapulco



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 1. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 1.1 Construir un Estado garante pleno de los derechos sociales de la gente
ESTRATEGIA: 1.1.1. Promover una alimentación y nutrición adecuadas, particularmente para quienes viven en pobreza extrema o bien con carencia alimentaria
LINEAS DE ACCIÓN: 1.1.1.4 Impulsar la disminución de la carencia alimentaria de la población, mediante políticas públicas coordinadas y concurrentes, priorizando la atención a las familias que se encuentren en pobreza extrema.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 1 Gobernanza, gobernabilidad y empoderamiento ciudadano para la paz social
OBJETIVO:
PROGRAMA: 1.1 Gobernanza, gobernabilidad y empoderamiento ciudadano para la paz social
ESTRATEGIA: 1.1.1 Armonización del marco legal municipal
LINEA DE ACCIÓN: 1.1.1.1 Vigilar el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable, para brindar certeza jurídica a trámites y servicios de registro civil.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6 Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8 Otros Grupos Vulnerables

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Adquirir una identidad nacional que permita acceder a derechos y beneficios.	F.1.1. Porcentaje de cobertura en atención a la personas que no cuenta con inscripción al Registro Civil en el Municipio.	(Población Atendida Durante el Ejercicio Fiscal* 100)/ Población sin registro	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100.00	Porcentaje de cobertura	Reporte Listado de beneficiados con registro de nacimiento y SCINCE	F.2. Para poder beneficiar con registro de nacimiento en el municipio de acapulco se requiere de subsidio por parte del gobierno del estado para proveer documentos oficiales.

MIR-P4
OCI/ASP/002/2020

PROPÓSITO	P.1. Suficiente cobertura de los servicios de registro civil a personas vulnerables que radican en zona suburbana y rural del municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto a la atención realizada en el ejercicio anterior para beneficiar a personas que no cuenta con acta del registro civil.	(Beneficiados en el Ejercicio* 100)/ Beneficiados en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	33.54	Porcentaje de beneficiados	Listado de beneficiados con los servicios de registro civil y POA	P.1. Para poder cubrir con los servicios de registro civil se requiere suficiente recurso presupuestal para poder lograr la meta.
COMPONENTES	C.1. Realizar brigadas de registro civil.	C.1.1. Porcentaje de brigadas de registro civil en el municipio de Acapulco	(Brigadas realizadas*100)/Brigadas programadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	porcentaje de brigadas	Calendario de Brigadas	C.1. Para poder cubrir las zonas alejadas del municipio de Acapulco con los servicios de registro civil se requiere suficiente recurso presupuestal para poder lograr la meta.
COMPONENTES	C.2. Proporcionar Trámites de registro civil.	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento a la meta programada para la atención de personas sin actas del registro civil en el Municipio.	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	33.54	porcentaje de atención	Reporte de población atendida y POA	C.2. Para poder dar seguimiento con los servicios de registro civil en el municipio de Acapulco se requiere el apoyo del gobierno del estado y suficiente recurso presupuestal para poder lograr la meta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Pláticas que promueven el interés para acercarse a los servicios públicos.	A.1.1.1. Número de Pláticas que promueven el interés para acercarse a los servicios públicos.	Pláticas Realizadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Listado de Asistencia a la platicas	No Aplica

ACTIVIDADES	A.1.2. Servicios de registro civil con precios accesibles o de manera gratuita.	A.1.2.1. Número de Servicios de registro civil	Número de Servicios Realizados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Reporte	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Transporte y material para los servicios de registro civil.	A.1.3.1. Número de formatos oficiales de registro civil entregados a la población beneficiada	Padrón de Beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Actas	Listado de beneficiados por zona	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Perifoneo de los servicios.	A.2.1.1 Número de perifoneos realizados	Número de Perifoneos Realizados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Calendario de actividades	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.2. Enlace de registro civil	A.2.2.1 Número de lugares habilitados como enlace de registro civil	Número de Lugares Habilitados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Establecimientos	Reporte de Actividades	No Aplica

DIF
Acapulco
La familia, nuestra prioridad
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

Elaboró.
[Firma]
Lic. Pedro Zapata Pano
Subdirección de Planeación y Presupuesto

Vo. Bo.

[Firma]
Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
Titular del Órgano de Control Interno

DIF
Acapulco
La familia, nuestra prioridad
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Autorizó.

[Firma]
Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General Dif Acapulco

DIF
Acapulco
La familia, nuestra prioridad
DIRECCIÓN GENERAL



MIR-P4
OCI/ASP/002/2020



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Área Médica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P5 Servicios Médicos, rehabilitación salud mental y prevención de la salud de población vulnerable en el Municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Área Médica.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido

OBJETIVO: 3.5. Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios

ESTRATEGIA: 3.5.1. Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable

LÍNEAS DE ACCIÓN: 3.5.1.16 Dotar de infraestructura básica a las viviendas carentes de agua potable, drenaje y electricidad.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social

OBJETIVO: Coordinar el esfuerzo y estrategias institucionales y ciudadanas reconstruyendo el andamiaje social para un mejor vivir.

PROGRAMA: 2.10. Juventudes empoderadas

ESTRATEGIA: 2.10.1. Atención a las juventudes

LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.10.1.3 Promover acciones dirigidas a la prevención de la salud, a través del fortalecimiento de la participación social.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6 Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.1 Enfermedad e Incapacidad
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2..6.1.1 Apoyo asistencial médico

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora el bienestar de la población del municipio de Acapulco	F.1.1. Porcentaje de cobertura poblacional de los servicios médicos proporcionados por el DIF Acapulco.	(Población atendida en el Ejercicio *100)/Población en pobreza	Gestión-Eficacia- Trimestral	Relativo	1.61	Porcentaje de cobertura	Registro de personas atendidas en DIF Acapulco con servicios de salud y SCINCE	F.1. Para poder dar atención en los servicios de salud se requiere del apoyo del gobierno del estado para subsidiar y cubrir con material médico necesario para la atención
PROPÓSITO	P.1. Suficiente cobertura de los servicios médicos y asistenciales para la atención de la población del Municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento hacia la meta programada, para proporcionar atención médica a las personas en el Municipio.	(Población Atendida en el Ejercicio*100)/Población Atendida en el Ejercicio Anterior	Gestión-Eficacia- Trimestral	Relativo	102.98	Porcentaje de servicios	Registro de personas beneficiada con servicios médicos y asistenciales y POA 2019	P.1. Para poder beneficiar a la población del municipio de Acapulco no derechohabiente a los servicios médicos y asistenciales se requiere del apoyo del gobierno del estado para subcidiar medicamento y material basico

MIR-P5
OCI/ASP/002/2020

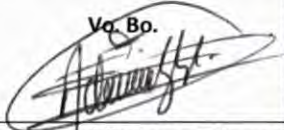
COMPONENTES	C.1. Se brinda atención médica y asistencial en el municipio de Acapulco.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de meta programada para proporcionar servicios médicos	(Beneficiados Durante el Ejercicio*100)/Beneficiados Durante el Ejercicio 1	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	57.22	Porcentaje de beneficiados	Registro de asistencias y registro de personas beneficiadas POA	C.1. Para poder beneficiar a la población del municipio de Acapulco no derechohabiente a los servicios médico general se requiere de suficiente recurso presupuestal para poder llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. Se realizan brigadas médicas asistenciales en el municipio de Acapulco.	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento de servicios realizados durante las brigadas médico asistenciales.	(Brigadas Médicas en el Ejercicio*100)/Brigadas Médicas en Ejercicio Anterior	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	100	porcentaje de brigadas	Reporte de brigadas, calendario de brigadas, POA	C.2. Para poder beneficiar a la población del municipio de Acapulco no derechohabiente con servicios medicos y asistencial en brigadas se requiere de suficiente recurso presupuestal para poder llegar a la meta.
COMPONENTES	C.3. Se concientiza a la población para prevenir enfermedades en el municipio de Acapulco.	C.3.1. Porcentaje de pláticas de concientización para prevenir enfermedades	(Pláticas realizados*100)/Pláticas de Concientización Programadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de acciones	Reporte de platicas realizadas, calendario de platicas Y POA	C.3. Para poder beneficiar a la población del municipio de Acapulco no derechohabiente a los servicios de platicas para prevención de enfermedades se requiere de suficiente recurso presupuestal para poder llegar a la meta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Proporcionar servicio médico general.	A.1.1.1. Número de servicios médico general	Servicios médicos general atendido	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de servicios médicos gral.	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.2. proporcionar servicios en materia de psicología	A.1.2.1. Número de servicio de psicología	Servicios de psicología atendido	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de servicios de psicología atendidos	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Proporcionar servicios de salud bucal	A.1.3.1. Número de servicios de salud bucal	Servicios de salud bucal atendidos	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de servicios de salud bucal atendidos	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.4. Proporcionar servicios optometría	A.1.4.1. Número de servicios de optometría	Servicios de optometría atendidos	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de servicios de optometría atendidos	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Perifoneo del lugar, día y hora de atención en las brigadas médico asistenciales	A.2.1.1. Número de perifoneos	Número de Perifoneos	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Calendario de brigadas	No Aplica

MIR-P5
OCI/ASP/002/2020

ACTIVIDADES	A.2.2. Proporcionar servicios médicos, asistenciales, jurídicos y alimentarios.	A.2.2.1. Número de servicios realizados en brigadas	Servicios realizados en brigadas médico asistenciales	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de servicios realizados en brigadas médico asistenciales	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.3. Calendario de visitas de las brigadas medicas	A.2.3.1. Número de brigadas	Número de brigadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Brigadas	Calendario de brigadas	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.4. Coadyuvancia con sector público y privados comprometidos con la salud	A.2.4.1. Número de apoyos recibidos para brigadas	Número de Apoyos en Brigadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de brigadas y reporte de donaciones recibidas	No Aplica
ACTIVIDADES	A.3.1. Pláticas y/o talleres a la población	A.3.1.1. Número de pláticas o talleres	Asistencia a pláticas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Actividades	Lista de asistencia a pláticas o talleres	No Aplica
ACTIVIDADES	A.3.2. Actividades conmemorativas por días en el calendario	A.3.2.1. Número de días conmemorativos	Número de Fichas técnicas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	6	Eventos	Fichas técnicas	No Aplica

Elaboró



 Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto
 DIF Acapulco
 La familia, nuestra prioridad
 SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

Va. Bo.

 Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Titular del Organó de Control Interno

DIF
 Acapulco
 La familia, nuestra prioridad
 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Autorizó.

 Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General DIF Acapulco
 DIF Acapulco
 La familia, nuestra prioridad
 DIRECCIÓN GENERAL



 Pagina 3 de 3

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 3. Guerrero Socialmente Comprometido

OBJETIVO: 3.2 Edificar la ruta hacia una sociedad equitativa e incluyente..

ESTRATEGIA: 3.2.1 Generar programas de desarrollo comunitario por medio de procesos de participación social.

LINEA DE ACCIÓN: 3.2.1.1 Fortalecer a los actores que promueven el desarrollo social de los grupos en situación de vulnerabilidad y rezago.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social

OBJETIVO: Coordinar el esfuerzo y estrategias institucionales y ciudadanas reconstruyendo el andamiaje social para un mejor vivir.

PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad

ESTRATEGIA: 2.12.2. Atención a personas con discapacidad

LINEAS DE ACCIÓN: 2.12.2.3. Dotar de aparatos funcionales a personas con discapacidad.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8. Otros Grupos Vulnerables

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora en la calidad de vida de la población en estado de vulnerabilidad y con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de la población con discapacidad en el municipio de Acapulco	(Población con discapacidad atendida durante el ejercicio fiscal * 100)/Población con discapacidad	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	7.44	Porcentaje de cobertura	Padrón con discapacidad atendida y población con discapacidad SCINCE	F.1. Para dar atención a la población en estado de vulnerabilidad y con discapacidad en el municipio de Acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado y de instancias privadas para subsidiar aparatos funcionales

MIR-P6
OCI/ASP/002/2020

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES. ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



PROPÓSITO	P.1. Aumento en la cobertura en atención a personas en estado de vulnerabilidad y con discapacidades físicas, visuales y auditivas en el municipio de Acapulco	P.1.1. Porcentaje de personas beneficiados con apoyos asistenciales en el municipio de Acapulco con respecto del ejercicio fiscal anterior	(Población con discapacidad atendida atendida en el ejercicio*100)/Población con discapacidad atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	800	porcentaje de beneficiados	Padrón con discapacidad atendida y Beneficiados POA	P.1. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo del municipio de Acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado y de instancias privadas
COMPONENTES	C.1. Coadyuvar con las instancias públicas y privadas en atención a personas con discapacidad	C.1.1. Porcentaje de atención y entrega de apoyos	(Aparatos funcionales *100)/Población Beneficiada)	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	porcentaje de apoyos	Reporte de aparatos funcionales donados y reporte de aparatos funcionales comprados	C.1. Para lograr dar apoyos asistenciales así como la adquisición de aparatos funcionales se requiere del apoyo de instancias privadas, así como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. coadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.01 Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de aparatos funcionales	(Beneficiados en el Ejercicio2*100)/Beneficiados en el Ejercicio1)	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	46.88	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de aparatos funcionales y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas así como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.

MIR-P6
OCI/ASP/002/2020

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.02. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de lentes.	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	50.32	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de lentes y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas así como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.03. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con ataúdes	(Beneficiados en el Ejercicio2*100)/Beneficiados en el Ejercicio1)	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	105.73	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con ataúdes y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas así como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.04.Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos en especie.	(Beneficiados en el Ejercicio2*100)/Beneficiados en el Ejercicio1)	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	461.54	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos en especie y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas así como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.05.Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos de traslados.	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	152.87	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos de traslados para recibir atención médica en la CD. de México y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas así como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.

MIR-P6
OCI/ASP/002/2020

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.06. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con medicamentos	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	461.54	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con medicamentos y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.07. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con estudios de laboratorio	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	500	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con estudios de laboratorio y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.08. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con material quirúrgico y/o cirugías.	(Beneficiados en el Ejercicio2*100)/Beneficiados en el Ejercicio 1	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	500	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con material quirúrgico y/o cirugías y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.09. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con despensa sencilla	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	175.44	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con despensas sencillas y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.10. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la atención a menores con VIH	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	porcentaje de apoyos	Reporte de atención a menores con VIH y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.11. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la atención proporcionada en el velatorio	(Beneficiados en el Ejercicio2*100)/Beneficiados en el Ejercicio1	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	porcentaje de apoyos	Reporte de atención proporcionada en el velatorio y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.12. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en apoyos especiales (en efectivo o especie)	(Beneficiados en el Ejercicio2*100)/Beneficiados en el Ejercicio1	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	porcentaje de apoyos	Reporte de apoyos especiales y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Adquirir en donación aparatos funcionales	A.1.1.1. Número de aparatos funcionales adquiridos en donación.	Número de Donación de aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Aparatos	Reporte de donaciones de aparatos funcionales	No Aplica

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



ACTIVIDADES	A.1.2 Adquirir aparatos funcionales a mejores precios	A.1.2.1. Número de aparatos funcionales comprados	Requisiciones de aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Aparatos	Reporte de requisiciones de aparatos funcionales	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Generar padrón de beneficiarios.	A.2.1.1. Padrón de beneficiados	Beneficiados con aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de beneficiados con aparatos funcionales	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.2 Calendarización de evento para entrega de aparatos	A.2.2.1. Número de eventos realizados de entrega de aparatos funcionales	Eventos programados para entrega de aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	eventos	Calendario de eventos programados para entrega de aparatos funcionales	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.3 Generar estudios socioeconómicos	A.2.3.1 Número de estudios socioeconomicos	Estudios socioeconomicos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Estudios Socioeconomicos	Reporte de Estudios socioeconomicos	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.4 Proporcionar atención en brigadas médicas	A.2.4.1 Número de atención realizadas en brigadas médicas con respecto a la gestión de aparatos funcionales	Atención realizadas en brigadas médicas con respecto a la gestión de aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Solicitudes	Reporte de atención realizadas en brigadas médicas con respecto a la gestión de aparatos funcionales	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.1. Número de aparatos funcionales entregados	Aparatos funcionales entregados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Aparatos	Reporte de entrega de aparatos funcionales	No Aplica

MIR-P6
OCI/ASP/002/2020

Pagina 6 de 9

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.2. Número de lentes entregados.	Lentes Entregados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Lentes	Reporte de entrega de lentes	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.3. Número de apoyos con ataúdes entregados	Número de ataúd entregados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiarios	Reporte de entrega de apoyos con ataúdes	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos	A.2.5.4. Número de apoyos en especie entregados.	Apoyos en especie entregados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiados	Reporte de entrega de apoyos en especie	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.5. Número de apoyos con traslados.	Apoyos entregados de traslados para recibir atención médica	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiados	Reporte de entrega de apoyos de traslados para recibir atención médica en la CD. de México	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.6. Número de apoyos con medicamentos entregados	Apoyos entregados con medicamentos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiados	Reporte de entrega de apoyos con medicamentos	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.7. Número de apoyos con estudios de laboratorio	Apoyos entregados en estudios de laboratorio	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiados	Reporte de entrega de apoyos con estudios de laboratorio	No Aplica

MIR-P6
OCI/ASP/002/2020

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.8. Número de apoyos con material quirúrgico y/o cirugías.	Apoyos entregados con material quirúrgico	Gestión- Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de entrega de apoyos con material quirúrgico y/o cirugías	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.9 Número de apoyos con despensa sencilla	Apoyos entregados con despensas sencillas	Gestión- Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de entrega de apoyos con despensas sencillas	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.10. Número de atención a menores con VIH	Menores con VIH atendidos	Gestión- Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de atención a menores con VIH	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.11. Número de atención proporcionada en el velatorio	Número de velatorios atendidos	Gestión- Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de atención proporcionada en el velatorio	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.12. Número de Apoyos especiales	Número de velatorios atendidos	Gestión- Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de apoyos especiales	No Aplica

Elaboró

Lic. Pedro Zapata Pano

Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
MIR-P6

OCI/ASP/002/2020



Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez



DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES. ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.

DIF
Acapulco
La familia, nuestra prioridad

Subdirección de Planeación y Presupuesto



Titular del Órgano de Control Interno



Directora General DIF Acapulco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P7 Estancia Infantil para hijos de padres trabajadores del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.6. Estrategias Transversales
OBJETIVO: 6.3. Garantizar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, con el fin de garantizar el ejercicio pleno de todos sus derechos: en un ambiente libre de violencia y discriminación, así como incidir en el combate a la desigualdad, al rezago social y la pobreza.
ESTRATEGIA: 6.3.2. Garantizar el acceso pleno y equitativo de las mujeres a los mecanismos para su desarrollo social, económico, político, laboral y cultural
LINEA DE ACCIÓN: 6.3.2.3 Fortalecer y ampliar la cobertura de estancias infantiles y la extensión de sus horarios

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Fomentar la cohesión y la recuperación de los valores de la familia entendiendo que ella es la célula básica de todo el organismo social y que su fortalecimiento e integración redundará en una ciudadanía más participativa, responsable y sana. Lograremos núcleos familiares más integrados, comunicativos y que brinden apoyo a todos sus integrantes. En la medida que fortalezcamos la familia, también fortalecemos la ciudadanía y lograremos que ello sea el pilar principal para salvaguardar la seguridad ciudadana
PROGRAMA: 2.11. Familias Fuertes
ESTRATEGIA: 2.11.1 Atención a la Familia
LINEAS DE ACCIÓN: 2.11.1.9 Fortalecer las guarderías existentes en el municipio

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCION: 5. Educación
SUBFUNCION: 2.5.6 Otro Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora la calidad de vida de los niños y las niñas de la población que se incorpora al mercado laboral y servidores públicos del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de atención integral a niños y niñas en los centros infantiles CADIS en respecto al año pasado.	(Beneficiados en el ejercicio* 100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	98.04	Porcentaje de atención	Reporte de atención ejercicio fiscal anterior ,personas programadas	F.1. Para poder cubrir a la población objetivo del municipio de acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado para subsidiar los insumos de las estancias.

MIR-P7
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P7 Estancia Infantil para hijos de padres trabajadores del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil



PROPÓSITO	P.1. Mejora la calidad de vida de los niños y las niñas de la población que se incorpora al mercado laboral y servidores públicos del municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento hacia la meta programada, para proporcionar atención integral en los centros infantiles del DIF Municipal de Acapulco	(Población atendida en el ejercicio* 100)/Población atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	98.03	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados actuales, personas programadas	P.1. Para poder dar atención en servicios asistenciales y educativos en estancias del DIF Acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado para subsidiar los insumos..
COMPONENTES	C.1. Proporcionar servicios de estancia infantil a trabajadores del ayuntamiento y población en general	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de meta programada en servicios en el Centro Integral CADI TRANSITO	Beneficiados en el ejercicio*100/Beneficiados en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados actuales, personas programadas en CADI TRANSITO	C.1. Para cubrir los servicios asistenciales y educativos en estancias infantiles de DIF Acapulco se requiere suficiente recurso y/o presupuesto para
COMPONENTES	C.1. Proporcionar servicios de estancia infantil a trabajadores del ayuntamiento y población en general	C.1.2. Porcentaje de cumplimiento de meta programada en servicios en el Centro Integral CADI LIBERTAD	Beneficiados en el ejercicio*100/Beneficiados en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	97.87	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados actuales, personas programadas en CADI LIBERTAD	C.1. Para cubrir los servicios asistenciales y educativos en estancias infantiles de DIF Acapulco se requiere suficiente recurso y/o presupuesto para lograr la meta.

MIR-P7
OCI/ASP/002/2020

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO

EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P7 Estancia Infantil para hijos de padres trabajadores del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil



ACTIVIDADES	A.1.1. Seguimiento de expediente médico de menores	A.1.1.1. Número de Expedientes médicos	Expedientes médicos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Expedientes	Reporte de expedientes médicos	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.2. Generar un padrón de beneficiarios	A.1.2.1. Padrón de beneficiados	Número de Beneficiarios	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Padrón	Padrón de beneficiados	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Proporcionar cuidados de los menores	A.1.3.1 Número de Servicios asistenciales y educativos	Número de servicios asistenciales y educativos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de servicios asistenciales y educativos	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.4. Atención personalizada en psicología para padres e hijos	A.1.4 Número de atención psicologica a padres e hijos	Número atención psicologica a padres e hijos beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de atención psicologica a padres e hijos beneficiados	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.5. Ración de alimentos	A.1.5.1 Número de raciones	Número de raciones	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Raciones	Reporte de raciones y menú	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.6. Instalaciones adecuadas	A.1.6.1 Número de áreas designadas dentro de los centros	Número de actividades de las áreas que están dentro de los centros.	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Actividades	Reporte de actividades de las áreas que están dentro de los centros.	No Aplica

Elaboró:
Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto

Autorizó:
Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco

Vo. Bo.
Lic. Luz Adoreídi Guevara Camacho
 Titular del Órgano de Control Interno

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección de Asistencia Social.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P8 Atención a Indigentes y enfermos psiquiátricos en albergues del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección de Asistencia Social.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 3.7. Fortalecer la asistencia social a grupos vulnerables.
ESTRATEGIA: 3.7.1. Atender integralmente a los grupos vulnerables y fomentar el acceso a los servicios de protección social que les permita mejorar su calidad de vida
LINEA DE ACCIÓN: 3.7.1.1. Proporcionar asistencia social integral a menores y adultos mayores que se encuentran en situación de vulnerabilidad.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y bienestar social
OBJETIVO: Impulsar acciones sociales que promuevan entre los grupos en situación de vulnerabilidad no sólo su inclusión social y su no discriminación, sino también su participación e involucramiento de manera responsable en todas aquellas problemáticas que les atañen directamente y las que correspondan al municipio.
PROGRAMA: 2.12 Grupos vulnerables y personas con discapacidad.
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable
LINEA DE ACCIÓN: 2.12.1.3 Propiciar oportunidades para personas vulnerables de la sociedad, que les permita incorporarse a la vida activa

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8. Otros grupos vulnerables
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.6.8.1 Atención asistencial a grupos vulnerables

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejorar la calidad de vida de la población en situación de abandono y de calle en el municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de atención integral a personas vulnerables en estado de abandono y enfermos psiquiátricos.	(Población atendida en el ejercicio fiscal* 100)/Población atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	111.11	porcentaje de atención	Reporte de atención y reporte de atención programada	F.1. Para poder dar atención en casas asistenciales a la población en situación de abandono y de calle en el municipio de acapulco. Se requiere de apoyo por parte del gobierno del estado para poder cubrir los insumos y gastos médicos requeridos.

MIR- P8
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección de Asistencia Social.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P8 Atención a Indigentes y enfermos psiquiátricos en albergues del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección de Asistencia Social.



PROPÓSITO	P.1. Disminución de incidencias de personas vulnerables en situación de abandono y de calle en el municipio de Acapulco	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto al resultado del POA del ejercicio anterior en atenciones a adultos mayores en abandono y psiquiátricos	(Beneficiados en el ejercicio * 100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	111.11	porcentaje de atención	Reporte de atención y reporte de atención programada	P.1. Para poder disminuir el numero de personas en estado de abandono y de calle en el municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de la ciudadanía, así como del subsidio por parte del gobierno del estado en alimentos y gastos médicos o psiquiátricos
COMPONENTES	C.1. Proporcionar atención a adultos mayores y enfermos psiquiátricos en estado de abandono y situación de calle.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento a la meta programada en la atención de adultos mayores en situación de calle.	(Beneficiados en el ejercicio*100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	111.11	Porcentaje de beneficiados	Reporte de adultos mayores en situación de calle beneficiados	C.1. Para poder cubrir a la población en estado de abandono y de calle se requiere de suficiente recurso presupuestal para lograr el fin.
COMPONENTES	C.1. Proporcionar atención a adultos mayores y enfermos psiquiátricos en estado de abandono y situación de calle.	C.1.2. Porcentaje de cumplimiento de meta programada a pacientes psiquiátricos en situación de calle.	(Beneficiados en el ejercicio*100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de beneficiados	Reporte de pacientes psiquiátricos en en situación de calle beneficiados	C.1. Para poder cubrir a la población en estado de abandono y de calle se requiere de suficiente recurso presupuestal para lograr el fin.
COMPONENTES	C.1. Proporcionar atención a adultos mayores y enfermos psiquiátricos en estado de abandono y situación de calle.	C.1.3. Porcentaje de cumplimiento de meta programada en atención integral a adultos mayores en casas asistenciales	(Beneficiados en el ejercicio*100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de beneficiados	Reporte de atención integral de adultos mayores en casas asistenciales	C.1. Para poder cubrir a la población en estado de abandono y de calle se requiere de suficiente recurso presupuestal para lograr el fin.
COMPONENTES	C.2. Se brinda seguimiento en la localización de familiares	C.2.1. Porcentaje de personas reintegradas a su núcleo familiar.	(Personas atendidas*100)/personas reintegradas a su núcleo familiar	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de atención	Reporte de atención y reporte de reintegraciones	C.2. Para poder reintegrar a su núcleo familiar a las personas que se encuentran en estado de abandono o en situación de calle se requiere del apoyo de la ciudadanía.

MIR- P8
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección de Asistencia Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P8 Atención a Indigentes y enfermos psiquiátricos en albergues del municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección de Asistencia Social.



ACTIVIDADES	A.1.1. Atención a las denuncias ciudadanas	A.1.1.1. Número de denuncias ciudadanas	Número de denuncias ciudadanas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Denuncias Ciudadanas	Reporte de denuncias ciudadanas	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.2. Asistencia médicas	A.1.2.1. Número de asistencias médicas	Número de asistencia médica	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de asistencia médica	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Canalizar a establecimientos especializados para el cuidado	A.1.3.1. Número de canalizaciones.	Número de canalizaciones a casas asistenciales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de canalizaciones a casas asistenciales	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Realizar entrevista a conocidos y lugares aledaños	A.2.1.1. Número de entrevistas realizadas.	Número de entrevistas de seguimiento.	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de entrevistas de seguimiento.	No Aplica



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Protección a la Infancia
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P9 Apoyo asistencial a estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria que propicie la continuidad de sus estudios en el municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Protección a la Infancia



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 3. Guerrero Socialmente Comprometido.
OBJETIVO: 3.1. Construir un Estado garante pleno de los derechos sociales de las personas.
ESTRATEGIA: 3.1.2. Fortalecer el desarrollo de capacidades de los integrantes de una sociedad con carencias, que permitan contribuir a incrementar su capacidad productiva y su calidad de vida.
LINEA DE ACCIÓN: 3.1.2.2. Asegurar que las niñas, los niños y los jóvenes de las familias con carencias, tengan derecho a la educación básica y media superior, para que no abandonen sus estudios por falta de recursos económicos.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas.
PROGRAMA: 2.14. Bienestar en la educación
ESTRATEGIA: 2.14.2. Estímulos a la educación.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.5 Educación
SUBFUNCIÓN: 2.5.6 Otro Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora la calidad de vida de los estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de cobertura en atención integral a niños y niñas mediante cursos y paquetes escolares	(Población atendida en el ejercicio fiscal*100)/Estudiantes en Acapulco	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	1.60	Porcentaje de cobertura	Padrón de beneficiados programados y SCINCE	F.1. Para cubrir a la población de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de las instituciones públicas y la participación de instituciones privadas.

MIR- P9
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Protección a la Infancia

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P9 Apoyo asistencial a estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria que propicie la continuidad de sus estudios en el municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Protección a la Infancia



PROPÓSITO	P.1. Disminución de la deserción escolar en estudiantes de nivel primaria y secundaria en el municipio de Acapulco	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto al resultado del POA del ejercicio anterior en atención integral a niños y niñas mediante paquetes escolares	(Población atendida en el ejercicio*100)/Población atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	104.76	Porcentaje de atención	Reporte de población atendida POA y reporte de población programada	P.1. Para cubrir a la población de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de suficiente recurso presupuestal para lograr la meta.
COMPONENTES	C.1. Fomento de valores mediante cursos preventivos	C.1.1. Porcentaje de atención en pláticas realizadas a niños y niñas de escuelas y padres de familia.	(Beneficiarios en el Ejercicio *100)/Beneficiarios en el Ejercicio Anterior.	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados atendidos en cursos o talleres preventivos POA , reporte de población programada en cursos o talleres preventivos	C.1. Para capacitar con valores a la población de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de las instituciones públicas y la participación de instituciones privadas.
COMPONENTES	C.2. Recabar donativos para el programa.	C.2.1. Porcentaje de paquetes escolares recibidos en donación	(Paquetes escolares recibidos en donación*100)/padrón de beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de beneficiados	Reporte de paquetes escolares recibidos en donación y padrón de beneficiados	C.2. Para poder dotar con paquetes escolares a la población beneficiada de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de instituciones privadas.

MIR- P9
OCI/ASP/002/2020

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Protección a la Infancia

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P9 Apoyo asistencial a estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria que propicie la continuidad de sus estudios en el municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Protección a la Infancia



COMPONENTES	C.3. Otorgar paquetes escolares a beneficiarios.	C.3.1. Porcentaje de cumplimiento en la entrega de paquetes escolares a niños y niñas empadronados al programa.	(Beneficiados en el ejercicio*100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	104.76	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados con paquetes escolares en POA 2, Reporte de beneficiados programados con paquetes escolares.	C.3. Para poder cubrir con paquetes escolares a la población beneficiada de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de las instituciones públicas y la participación de instituciones privadas.
ACTIVIDADES	A.1.1. Cursos: Equidad de género	A.1.1.1. Número de cursos de equidad de género	Asistencia de cursos de equidad de género	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Reporte de asistencia al cursos de equidad de género	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.2. Cursos: Riesgos psicosociales	A.1.2.1. Número de cursos de Riesgos psicosociales	Asistencia de cursos de Riesgos psicosociales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Reporte de asistencia al cursos de Riesgos psicosociales	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Cursos: Prevención al embarazo	A.1.3.1 Número de Cursos Prevención al embarazo	Asistencia de cursos de Prevención al embarazo	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Reporte de asistencia al cursos de Prevención al embarazo	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.4. Cursos: Buen trato en la familia	A.1.4.1 Número de Cursos Buen trato en la familia	Asistencia de cursos de Buen trato en la familia	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Reporte de asistencia al cursos de Buen trato en la familia	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Elaborar padrón de benefactores	A.2.1.1 Padrón de beneficiados	Padrón de beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios	Padrón de beneficiados	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.2. Inversión propia	A.2.2.1 Número de paquetes comprados	Número de paquetes comprados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Paquetes escolatres	Reporte de paquetes comprados	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.3. Eventos de recaudación	A.2.3.1 Número de paquetes donados	Paquetes donados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Paquetes escolatres	Reporte de paquetes donados	No Aplica

MIR- P9
OCI/ASP/002/2020

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Protección a la Infancia

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P9 Apoyo asistencial a estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria que propicie la continuidad de sus estudios en el municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Protección a la Infancia



ACTIVIDADES	A.3.1. Elaborar un padrón de beneficiarios	A.3.1.1 Número de beneficiados	Lista de beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios	Lista de beneficiados	No Aplica
ACTIVIDADES	A.3.2. Integración paquete de útiles escolares, calzado y uniforme	A.3.2.1 Número de paquetes escolares	Paquetes escolares	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Reporte de paquetes escolres	No Aplica
ACTIVIDADES	A.3.3. Asistencia al evento de entrega de paquetes	A.3.3.1 Número de eventos de entrega de paquetes escolares	Número de eventos de entrega de paquetes escolares	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de eventos de entrega de paquetes escolares	No Aplica



Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano
Subdirección de Planeación y Presupuesto



Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General Dif Acapulco



Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
Titular del Órgano de Control Interno

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P10 Centro de desarrollo integral del cerebro humano (CEDICH) del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 3.7 Fortalecer la asistencia social a grupos vulnerables
ESTRATEGIA: 3.7.1 Atender integralmente a los grupos vulnerables y fomentar el acceso a los servicios de protección social que les permita mejorar su calidad de vida
LINEA DE ACCIÓN: Establecer esquemas de atención integral para personas con capacidades diferentes, por medio de acciones que fomenten la detección de discapacidades, la estimulación temprana y la rehabilitación

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: 12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad
ESTRATEGIA: 12.2. Atención a personas con discapacidad
LINEA DE ACCIÓN: 12.2.3. Fortalecer con equipo y capacitación al personal del Centro para el Desarrollo Integral del Cerebro Humano (CEDICH) para ampliar la cobertura de atención.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8 Otros Grupos Vulnerables

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejoramiento en la calidad de vida de niños y niñas diagnosticados con daño cerebral en el municipio de Acapulco	F.1.1. Porcentaje de cobertura poblacional para la atención de lesiones cerebrales, en niños y niñas del municipio.	Población atendida durante el ejercicio fiscal*100/población atendida en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100.00	Porcentaje de cobertura	Registro de asistencias del cedich.	F.1. Para cubrir a la población con discapacidad de 0-14 años del municipio de acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado para la adecuación de las instalaciones de CEDICH
PROPÓSITO	P.1. Mejor cobertura en los servicios especializados para la atención de niñas y niños con daño cerebral del municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto al resultado del POA en el ejercicio anterior en atenciones a niños y niñas en el CEDICH del DIF Acapulco	(actividades en el ejercicio*100)/Activuades en el ejercicio 1	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	53.06	Porcentaje de atención	Registro de asistencia de servicios del cedich, POA	P.1. Para cubrir con los servicios de especialidad para niñas (os) con daño cerebral que requiere del apoyo del gobierno del estado para la compra de material y equipamiento de las instalaciones donde se dara atención (CEDICH).

MIR- P10
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P10 Centro de desarrollo integral del cerebro humano (CEDICH) del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano



COMPONENTES	C.1. Se proporciona atención a niños con daño cerebral que reciben rehabilitación	C.1.1. Porcentaje de atención a niñas y niños con capacidades diferentes en las instalaciones CEDICH	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/ Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	porcentaje de beneficiados	Reporte de Asistencia programada en el cedich.y POA	C.1. Para cubrir la mayor población con atención a niñas y niños con daño cerebral se requiere suficiente recurso presupuestal para lograr la meta.
COMPONENTES	C.2. Se brinda Inclusión a padres en las terapias	C.2.1. Porcentaje de terapias de inclusion a padres beneficiados en el centro de desarrollo integral del cerebro humano	(Terapias atendida*100)/Terapias programadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de atención	Reporte de terapias	C.2. Para cubrir la mayor población con terapias a niñas y niños con daño cerebral se requiere suficiente recurso presupuestal para lograr la meta.
COMPONENTES	C.3. Se brinda Inclusión en actividades	C.3.1 Porcentaje de actividades de inclusion a padres beneficiados en el centro de desarrollo integral del cerebro humano	(Cursos realizados*100)/Cursos calendarizados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de acciones	Reporte de cursos	C.3 Para cubrir la mayor población con cursos en beneficio a niñas y niños con daño cerebral se requiere suficiente recurso presupuestal para lograr la meta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Padrón de beneficiarios	A.1.1.1. Padrón de beneficiados	Padrón de Beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Padrón	Padrón de beneficiados	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.2. Bitácora de servicios	A.1.2.1. Número de Servicios	Número de servicios	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de servicios	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Terapias	A.1.3.1 Número de terapias	Número de Terapias	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Terapias	Reporte de Terapias	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Orientación para cuidado de los menores.	A.2.1.1. Número de pláticas o talleres.	Número de pláticas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Reporte de pláticas	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.2. Instrucción sobre aplicación de terapias	A.2.2.1 Número de instrucción en terapias	Número de terapias	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Terapias	Reporte de terapias	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.3. Consejería familiar	A.2.3.1 Número de consejerías	Número de consejerías	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Reporte de consejerías	No Aplica

MIR- P10
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P10 Centro de desarrollo integral del cerebro humano (CEDICH) del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano



ACTIVIDADES	A.3.1 Elaboración de calendario	A.3.1.1 Número de Actividades agendadas	Número de Actividades	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de Actividades	No Aplica
ACTIVIDADES	A.3.2. Sociales	A.3.2.1. Número Actividades sociales realizadas	Número de actividades sociales realizadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Reporte de actividades sociales realizadas	No Aplica
ACTIVIDADES	A.3.3. Culturales	A.3.3.1 Número de Actividades culturales realizadas	Número de actividades culturales realizadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Reporte de actividades culturales realizadas	No Aplica

Elaboró.

 Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto
 SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

Autorizó.

 Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco
 DIRECCIÓN GENERAL

Vo. Bo.

 Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Titular del Órgano de Control Interno
 DIF Acapulco
 La familia, nuestra prioridad
 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del albergue Infantil

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P11. Atención en albergues a niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad por conducto de situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género.

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Albergue Infantil.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido

OBJETIVO: 3.7. Fortalecer la asistencia social a grupos vulnerables

ESTRATEGIA: 3.7.1. Atender integralmente a los grupos vulnerables y fomentar el acceso a los servicios de protección social que les permita mejorar su calidad de vida.

LINEA DE ACCIÓN: 3.7.1.1 Proporcionar asistencia social integral a menores y adultos mayores que se encuentran en situación de vulnerabilidad

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social

OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas

PROGRAMA: 2.11. Familias Fuertes

ESTRATEGIA: 2.11.1 Atención a la familia

LINEAS DE ACCIÓN: 2.11.1.5 Dar atención prioritaria a niños que se encuentren en situación de calle o sean víctimas de violencia familiar

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8 Otros Grupos Vulnerable

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora la calidad de vida de niñas, niños y adolescentes en situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de cobertura de atención a niñas y niños en los Albergues Infantiles del DIF Acapulco.	(Población atendida durante el ejercicio fiscal* 100)/población atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	121.43	Porcentaje de atención	Reporte de beneficiados Programados, Reporte de beneficiados POA	F.1. Para mejorar la calidad de vida de niñas, niños y adolescentes en situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado para subsidiar las casas asistenciales.

MIR- P11
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del albergue Infantil

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P11. Atención en albergues a niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad por conducto de situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género.

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Albergue Infantil.



PROPÓSITO	<p>P.1. Suficiente cobertura a niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad que sufren de violencia familiar, abandono y desatención por parte de los padres, no cuentan con apoyos para desarrollarse en un ambiente adecuado en el Municipio de Acapulco.</p>	<p>P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto al resultado del POA del ejercicio anterior en atenciones a niños y niñas en los Albergues Infantiles del DIF Acapulco.</p>	<p>(Beneficiados en el ejercicio *100)/Beneficiados en el ejercicio anterior</p>	<p>Gestión- Eficacia- Trimestral</p>	<p>Relativo</p>	<p>121.43</p>	<p>Porcentaje de atención</p>	<p>Reporte de Población programada, población POA</p>	<p>P.1. Para cubrir a la población vulnerable de niñas(os) y adolescentes en situación de violencia familiar, abandono y omisión de cuidado se requiere del apoyo del gobierno del estado</p>
COMPONENTES	<p>C.1. Se proporciona representación legal de niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad que sufren de violencia familiar, abandono y desatención por parte de los padres del municipio de Acapulco</p>	<p>C.1.1. Porcentaje de atención en servicios jurídicos a niñas y niños en estado de vulnerabilidad derivados de la violencia familiar y abandono.</p>	<p>(Beneficiados en el ejercicio *100)/Beneficiados en el ejercicio anterior</p>	<p>Gestión- Eficacia- Trimestral</p>	<p>Relativo</p>	<p>100</p>	<p>Porcentaje de beneficiados</p>	<p>Reporte de representaciones legales programadas, reporte representaciones POA 2019</p>	<p>C.1. Para dar atención a la población vulnerable de niñas(os) y adolescentes en situación de violencia familiar, abandono y omisión de cuidado se requiere de suficiente recurso material para llegar a la meta.</p>

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del albergue Infantil

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P11. Atención en albergues a niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad por conducto de situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género.

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Albergue Infantil.



COMPONENTES	C.2. Se habilitan casas asistenciales para niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad que sufren de violencia familiar, abandono y desatención por parte de los padres en el municipio de Acapulco.	C.2.1. Porcentaje de atención en albergue infantil Villa de los Niños	(Beneficiados en el ejercicio *100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de atención	Reporte beneficiados villa niñas programadas, reporte beneficiados POA	C.2. Para dar servicio en casas asistenciales a la población vulnerable de niñas(os) y adolescentes en situación de violencia familiar, abandono y omisión de cuidado se requiere de suficiente recurso material para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. Se habilitan casas asistenciales para niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad que sufren de violencia familiar, abandono y desatención por parte de los padres en el municipio de Acapulco.	C.2.2. Porcentaje de atención en albergue infantil Villa de los Niños	(Beneficiados en el ejercicio *100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de atención	Reporte beneficiados villa niños programadas, reporte beneficiados POA	C.2. Para dar servicio en casas asistenciales a la población vulnerable de niñas(os) y adolescentes en situación de violencia familiar, abandono y omisión de cuidado se requiere de suficiente recurso material para llegar a la meta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Candidatos de posibles adopciones	A.1.1.1. Número de niñas(os) posibles candidatos para adopción	Número de niñas(os) y adolescentes candidatos a posible adopción	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Candidatos	Reporte de candidatos para adopción	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.2. Asesoría Jurídica	A.1.2.1. Número de asesorías jurídicas	Número de asesorías	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Asesorías	Reporte de asesorías jurídicas	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Canalización a terapias psicológicas a quienes practican la violencia y la omisión de cuidados.	A.1.3.1. Número de Terapias Psicológicas a padres o tutores que practican violencia y la omisión de cuidados	Número de terapias psicológicas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Terapias	Reporte de terapias psicológicas	No Aplica

MIR- P11
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del albergue Infantil

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P11. Atención en albergues a niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad por conducto de situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género.

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Albergue Infantil.



ACTIVIDADES	A.1.4. Reintegración de niñas, niños y adolescentes a su núcleo familiar	A.1.4.1 Número de niñas (os) y adolescentes que se reintegran	Número de niñas (os) y adolescentes reintegrados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Menores reintegrados	Reporte de niñas(os) y adolescentes que se reintegran	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Acondicionamiento de las instalaciones	A.2.1.1. Número de servicios de mantenimiento en las instalaciones	Número de servicios de mantenimiento en las casas asistenciales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de servicios de mantenimiento	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.2. Proporcionar servicios básicos; alimento, calzado, vestido, servicio médico.	A.2.2.1 Número de servicios basicos	Número de servicios realizados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de requisiciones	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.3. Atención integral y psicológica	A.2.3.1 Número de atención psicológica a niñas (os) y adolesentes	Número de atención psicologica a niñas (os) y adolesentes	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de atención psicológica	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.4. Incorporación de niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad al ámbito educativo	A.2.4.1 Número de niños (as) y adolescentes incorporados al ambito educativo	Número de niños(as) y adolescentes incorporados al ambito educativo	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Estudiantes	Reporte de niños (as) y adolescentes incorporados al ambito educativo	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.5. Actividades recreativas	A.2.5.1 Número de actividades recreativas.	Número de actividades recreativas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Actividades	Reporte de actividades recreativas	No Aplica

Elaboró:

 Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto
 SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

Autorizó:

 Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco

Vo. Bo.:

 Lic. Luz Adidoreidi Cueva Camacho
 Titular del Órgano de Control Interno
 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Recursos Humanos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P12 Profesionalización de las actividades técnicas de cumplimiento institucional; servicios personales y gastos operativos de las áreas administrativas.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación Recursos Humanos



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.1. Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos
OBJETIVO: 1.2 Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género.
ESTRATEGIA: Estrategia 1.2.2. Implementar nuevas tecnologías y capacidades humanas que respondan con oportunidad y eficiencia a las demandas de la ciudadanía.
LINEA DE ACCIÓN: 1.2.2..3 Modernizar equipos de trabajo, implementar nuevas tecnologías y ofrecer capacitación permanente a los servidores públicos. • Eficientar la Administración pública,

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas
PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable
LINEAS DE ACCIÓN:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.7. Otros Asuntos Sociales.
SUBFUNCIÓN: 2.7.1 Otros Asuntos Sociales
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 2.7.1.1 Comprende otros asuntos sociales no comprendidos en las subfunciones anteriores.

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1..Incrementar la calidad en los servicios ofrecidos por la institución para así satisfacer las necesidades de la población	F.1.1. Porcentaje de atención de los servicios de la institución	(Atenciones realizadas durante el ejercicio*100)/Atenciones realizadas en el ejercicio anterior	Gestión-Eficacia- Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de atenciones duran te el ejercicio	Reportes POA	F.1. Lograr que la población este satisfecha al utilizar los servicios ofrecidos.

MIR-P12
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Recursos Humanos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P12 Profesionalización de las actividades técnicas de cumplimiento institucional; servicios personales y gastos operativos de las áreas administrativas.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación Recursos Humanos



PROPÓSITO	P.1. Producir un ambiente de trabajo donde los servidores públicos desarrollen sus habilidades en el ejercicio de sus funciones.	P.1.1. Porcentaje de incremento de los servidores públicos	(Número de trabajadores en el ejercicio*100)/Número de trabajadores en el ejercicio anterior	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de incremento de los servidores	Reportes de nomina	P.1. Que el personal este capacitado para desarrollar sus actividades
COMPONENTES	C.1. Coordinar mediante área especializada la organización y distribución de los recursos humanos para dar cumplimiento a las actividades de las áreas.	C.1.1. porcentaje de asignación presupuestaria para cumplimiento de obligaciones de los servicios personales	(Ejercicio del presupuesto durante el año*100)/Presupuesto para servicios personales	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de gasto	Presupuesto de egresos y en el ejercicio del gasto (Contabilidad)	C.1. Para lograra cumplir esa meta se necesita que los servidores publicos realicen sus tareas
COMPONENTES	C.2. Insentivar a los servidores públicos del DIF Acapulco	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento de los incentivos programados a entregar	(Incentivos entregados durante el ejercicio*100)/ Incentivos programados durante el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Reportes de contabilidad, reportes del área.	C.2. Captar los ingresos correspondientes para otorgar incentivos
ACTIVIDADES	A.1.1. Impartición de capacitaciones para el desarrollo de funciones de los servidores públicos.	A.1.1.1. Número de capacitaciones	Número de capacitaciones	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Reporte de trabajo	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Otorgar el material suficiente para la realización de actividades de las áreas.	A.2.1.1 Solicitudes de las áreas realizadas	Solicitudes de las áreas realizadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de contabilidad y solicitudes de las áreas (requisiciones)	No Aplica

MIR-P12
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Recursos Humanos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P12 Profesionalización de las actividades técnicas de cumplimiento institucional; servicios personales y gastos operativos de las áreas administrativas.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación Recursos Humanos



ACTIVIDADES	A.2.2. Distribuir los recursos de manera eficiente y óptima para cubrir las obligaciones con los servidores públicos.	A.2.2.1	Estrategias de ahorro	Estrategias de ahorro	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Estrategias	Reportes e informes de contabilidad	No Aplica
-------------	---	---------	-----------------------	-----------------------	-----------------------------	----------	---	-------------	-------------------------------------	-----------

Elaboró:

Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto
 SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

Autorizó:

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco
 DIRECCIÓN GENERAL

Vo. Bo.:

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Titular del Órgano de Control Interno
 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P13 Modernización de los servicios con herramientas actualizadas para las áreas administrativas.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.1. Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos
OBJETIVO: 1.2 Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género. **ESTRATEGIA:** Estrategia 1.2.2. Implementar nuevas tecnologías y capacidades humanas que respondan con oportunidad y eficiencia a las demandas de la ciudadanía.
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.2.2.3 Modernizar equipos de trabajo, implementar nuevas tecnologías y ofrecer capacitación permanente a los servidores públicos. • Eficientar la Administración pública,

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas
PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable
LÍNEAS DE ACCIÓN:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.7. Otros Asuntos Sociales.
SUBFUNCIÓN: 2.7.1 Otros Asuntos Sociales
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.7.1.1 Comprende otros asuntos sociales no comprendidos en las subfunciones anteriores.

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Otorgar y mejorar los servicios que ofrece el DIF Acapulco	F.1.1. Porcentaje de atención de los servicios ofrecidos en la institución	(Personas atendidas durante el ejercicio*100)/Personas atendidas en el ejercicio anterior	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de atenciones en los servicios	Reportes de contabilidad, reportes de control patrimonial	F.1. Disponer de los fondos necesarios para la compra de lo solicitado por las áreas.

MIR-P13
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P13 Modernización de los servicios con herramientas actualizadas para las áreas administrativas.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



La familia, nuestra prioridad

PROPÓSITO	P.1. Lograr que los servidores públicos realicen sus actividades de manera eficiente en la producción de servicios públicos.	P.1.1. Porcentaje de atención de las solicitudes de herramientas necesarias para el trabajo	(Solicitudes realizadas*100)/Solicitudes programas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de cumplimiento	Reportes de contabilidad e informe de control patrimonial	P.1. Lograr llevar a cabo un fondo de ahorro para compra de materiales
COMPONENTES	C.1. Proporcionar las herramientas para llevar a cabo las actividades.	C.1.1. Porcentaje de atención de las solicitudes de herramientas necesarias para el trabajo	(Solicitudes de compras realizadas*100)/Solicitudes de compras programas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Reportes de contabilidad e informe de control patrimonial	C.1. Disponer de los fondos necesarios para la compra de lo solicitado por las áreas.
COMPONENTES	C.2. Generar estrategias que permitan una mejor recaudación.	C.2.2. Porcentaje de cumplimiento de las estrategias planificadas	(Estrategias realizadas*100)/Estrategias Programadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de Acciones	Reportes administrativos, Reportes contables	C.2. Que los servidores públicos se comprometen a cumplir lo estipulado en las estrategias
ACTIVIDADES	A.1.1. Generar ahorros que permitan adquirir herramientas para la realización de los trabajos.	A.1.1.1. Estrategias cumplidas	Número de Estrategias cumplidas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Reportes financieros	No Aplica

MIR-P13
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P13 Modernización de los servicios con herramientas actualizadas para las áreas administrativas.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ACTIVIDADES	A.2.1. Realizar reuniones periodicas para atender asuntos administrativos	A.2.1.1. Realizadas	Reuniones	Número de Reuniones	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Reuniones	Minutas de reunion, actas de sesion y acuerdos	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.2 Asignar a personal que realice supervisiones y revisiones en la recaudación de ingresos.	A.2.2.1 realizadas	Supervisiones	Número de Supervisiones realizadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Informes	Reporte de Supervision	No Aplica

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto

Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco

Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Titular del Órgano de Control Interno

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P14 Saneamiento de las finanzas públicas del DIF Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.1. Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos
OBJETIVO: 1.2 Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género. **ESTRATEGIA:** 1.2.1 Ejercer las finanzas públicas de forma responsable como política estratégica de una administración eficiente.
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.2.1.1 Diseñar e implementar medidas financieras orientadas al saneamiento de las finanzas públicas estatales.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas
PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable
LÍNEAS DE ACCIÓN:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.7. Otros Asuntos Sociales.
SUBFUNCIÓN: 2.7.1 Otros Asuntos Sociales
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.7.1.1 Comprende otros asuntos sociales no comprendidos en las subfunciones anteriores.

FIN	F.1. Lograr finanzas saludables dando cumplimiento a las disposiciones reglamentarias que regulan el ejercicio del gasto.	F.1.1. Porcentaje de cumplimiento de las acciones establecidas	(Acciones a dar cumplimiento*100)/Acciones establecidas mediante normativa	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de cumplimiento de las acciones establecidas	Cuestionario de cumplimiento	F.1. Los servidores públicos tengan la disponibilidad y la aceptación para dar cumplimiento a las acciones.
-----	---	--	--	-----------------------------	----------	------	---	------------------------------	---

MIR-P14
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P14 Saneamiento de las finanzas públicas del DIF Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



PROPÓSITO	P.1. Optimización del Gasto para cubrir programas institucionales	P.1.1. Porcentaje del gasto ejercido contra el presupuestado	$(\text{Gasto ejercido} * 100) / \text{Proyección del Presupuesto del ejercicio}$	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de gasto ejercido	Informes financieros	P.1. El Ayuntamiento proporciona la totalidad de las ministraciones además de una buena recaudación de ingresos propios.
COMPONENTES	C.1. Generar estrategias que permitan el ahorro en los recursos económicos	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de estrategias de ahorro para dar cumplimiento a obligaciones	$(\text{Estrategias realizadas} * 100) / \text{Estrategias Programadas}$	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Informes y reportes de contabilidad	C.1. Los servidores públicos se ajusten a las disposiciones y estrategias que permitan el ahorro para el cumplimiento de las obligaciones institucionales.
COMPONENTES	C.2. Generar los procesos que permitan la eficaz documentación comprobatoria de las obligaciones contraídas al cambio de administración.	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento en los procesos establecidos para la eficaz documentación.	$(\text{Instrumentación de procesos en el ejercicio} * 100) / \text{Desarrollo de procesos}$	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento de procesos	Informe y reportes de avances	C.2. Los servidores públicos se ajusten a las disposiciones y estrategias que permitan el ahorro para el cumplimiento de las obligaciones institucionales.
ACTIVIDADES	A.1.1. Fomentar la ética y valores en el ejercicio de las funciones de los servidores públicos	A.1.1.1. Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Informes y Listas de asistencia a los cursos	No Aplica

MIR-P14
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P14 Saneamiento de las finanzas públicas del DIF Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ACTIVIDADES	A.1.2. Impartición de cursos que permitan que los servidores públicos adquieran o refuercen los conocimientos técnicos en el ejercicio de sus funciones.	A.1.2.1. Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Informes y Listas de asistencia a los cursos	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.3. Implementación y aplicación del proceso para seleccionar personal capacitado	A.1.3.1. Solicitudes atendidas	Solicitudes atendidas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Solicitudes	Reporte de recursos humanos e Informes	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Difundir los procesos administrativos que permitan la correcta práctica en las adquisiciones	A.2.1.1. Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Informes y Listas de asistencia a los cursos	No Aplica

Pano

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto

Autorizó

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco

Vo. Bo.

Lic. Luz Adigoreidi Guevara Camacho
 Titular del Órgano de Control Interno

[Handwritten mark]

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P15 Remozamiento de espacios públicos del DIF Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.1. Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos
OBJETIVO: 1.4 Garantizar seguridad pública a los guerrerenses.
ESTRATEGIA: 1.4.2 Reconstruir el tejido social como eje estratégico para mejorar la seguridad pública.
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.4.2.3 Recuperar, rehabilitar y construir espacios públicos en zonas inseguras y marginadas, como acción para mejorar la seguridad pública y diseñada para que en ellos puedan realizarse actividades para toda la familia.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas
PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable
LÍNEAS DE ACCIÓN:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.7. Otros Asuntos Sociales.
SUBFUNCIÓN: 2.7.1 Otros Asuntos Sociales
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.7.1.1 Comprende otros asuntos sociales no comprendidos en las subfunciones anteriores.

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mantener los espacios públicos que administra el DIF donde se otorguen servicios de calidad a la población.	F.1.1. Porcentaje de cumplimiento	(Acciones realizadas en el ejercicio*100)/acciones Programadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de cumplimiento	Actas de adquisiciones, avance físico financiero, reportes de contabilidad, POA	F.1. Disponer de los recursos necesarios para realizar las acciones.

MIR-P15
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P15 Remozamiento de espacios públicos del DIF Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



PROPÓSITO	P.1. Mayor liquidez para invertir en la ejecución de los programas.	P.1.1 Porcentaje de cumplimiento de las estrategias para generar ahorro	(Estrategias realizadas en el ejercicio*100)/Estrategias programadas para el ahorro	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de cumplimiento	Reportes financieros e informes	P.1. Que los servidores públicos se alineen a las estrategias para llevar a cabo un ahorro de recursos.
COMPONENTES	C.1. Realizar remozamiento en los espacios públicos administrados por el DIF Acapulco	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento	(Acciones realizadas en el ejercicio*100)/acciones Programadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Actas de adquisiciones, avance físico financiero, reportes de contabilidad, POA	C.1. Disponer de los recursos necesarios para realizar las acciones.
COMPONENTES	C.2..Fomentar en los servidores públicos la ética profesional y valores en el ejercicio de sus funciones	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento de los cursos programados	(Cursos Realizados en el ejercicio*100)/Cursos programados en el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Listas de asistencia y reportes	C.2. Que los servidores públicos tienen la disponibilidad para participar en los cursos.
COMPONENTES	C..3 Generar estrategias para contrarrestar a iniciativa privada que realizan actividades del DIF (Sanitarios y estacionamientos)	C.3.1 Porcentaje de cumplimiento de las estrategias	(Estrategias realizadas*100)/Estrategias programadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Reportes e informes	C.3. Que la sociedad utilice los servicios que ofrece el DIF.

MIR-P15
OCI/ASP/002/2020

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (1ER MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P15 Remozamiento de espacios públicos del DIF Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ACTIVIDADES	A.1.1. Generar ahorro para invertir en los espacios públicos	A.1.1.1. Estrategias realizadas para lograr ahorro	Número de estartegias realizadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Estrategias	Reportes e informes del área, estados financieros.	No Aplica
ACTIVIDADES	A.1.2. Generar las estrategias para dar seguridad a la población que utiliza los servicios del DIF	A.1.2.1. Estrategias realizadas	Número de estartegias realizadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Estrategias	Reportes e informes del área	No Aplica
ACTIVIDADES	A.2.1. Convocar a actividades de capacitación	A.2.1.1. Capacitaciones realizadas	Número de capacitaciones	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Listas de asistencia y reportes	No Aplica

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto
 SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco
 DIRECCIÓN GENERAL

Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Titular del Órgano de Control Interno
 DIF Acapulco
 La familia, nuestra prioridad
 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
PATRONATO 2021 DEL SISTEMA MUNICIPAL
DE ACAPULCO DE JUAREZ, PARA EL
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF-
ACAPULCO) PERIODO 2018-2021.

-----HOJA 1.-

--- En la ciudad y puerto de Acapulco de Juárez, Guerrero, siendo las quince horas del día tres de marzo del año dos mil veintiuno, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 16, del Reglamento Interno del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez, para el Desarrollo Integral de la Familia, se procedió a celebrar por medio de la Plataforma ZOOM, en virtud de la Pandemia ocasionada por el SARS-COV-19 y siguiendo los protocolos de sana distancia, presidida por la Licenciada Adriana Román Ocampo, Presidenta del Patronato del "Sistema Municipal de Acapulco de Juárez, para el Desarrollo Integral de la Familia" (DIF-Acapulco); **sesión ordinaria**, conforme lo establecen los artículos quinto y sexto del decreto no. 160, publicado en el periódico oficial del Gobierno del Estado, en el ejemplar número 23, de fecha 19 de marzo de 1985; mediante el cual se crea el organismo y estando presentes los Cc. Lic. Ernesto Manzano Rodríguez, Secretario General del H. Ayuntamiento Municipal de Acapulco de Juárez; Dra. Roxana Tapia Carbajal, Directora General de Salud Municipal de Acapulco de Juárez; La Lic. Anayeli Valerio Godoy, Secretaria de Administración y Finanzas; El Lic. Sergio Fidel Olvera de la Cruz; Así Como El C. Antonio Rullán Dichter como Representantes de la Iniciativa Privada, Todos Ellos Integrantes del Patronato, estando presente además La Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez, Directora General de la Institución. -----

--- **Acto seguido, la Presidenta del Patronato, somete a consideración de los Asistentes, el siguiente orden del día.** -----

Primero.- Bienvenida y registro de asistentes. -----

Segundo.- Toma de protesta al nuevo integrante del patronato. -----

Tercero.- Designar al nuevo secretario técnico. -----

Cuarto.- Autorización y/o aprobación del calendario de sesiones ordinarias de patronato del ejercicio fiscal 2021. -----

Quinto.- Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación del presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2020. -----

Sexto.- Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación del Programa Operativo Anual del ejercicio fiscal 2020. -----

Séptimo.- Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación del Programa de Inversión de Obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2020. -----

Octavo.- Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación de la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2020. -----

Noveno.- Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación de la Fichas Técnicas de los Indicadores de Resultados del ejercicio fiscal 2020. -----

Décimo.- Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación del Presupuesto Basado en Resultados del ejercicio fiscal 2020. -----

Undécimo.- Autorización y/o aprobación de la Relación de las modificaciones liquidas y las transferencias de cada movimiento presupuestario realizados en el segundo modificado del presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2020. -----



Duodécimo.-Autorización y/o aprobación del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio fiscal 2021. -----

Décimo Tercero.- Autorización y/o aprobación del Programa Operativo Anual del ejercicio fiscal 2021. -----

Décimo Cuarto.- Autorización y/o aprobación del Programa de Inversión de Obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2021. -----

Décimo Quinto.-Autorización y/o aprobación de la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021. -----

Décimo Sexto.- Autorización y/o aprobación de las Fichas Técnicas de los Indicadores de Resultados del ejercicio fiscal 2021. -----

Décimo Séptimo.- Autorización y/o aprobación del Presupuesto Basado en Resultados del ejercicio fiscal 2021. -----

Décimo Octavo.- Autorización y/o aprobación de las actualizaciones a la Estructura Orgánica y el Organigrama del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.3. -----

Décimo Noveno.- Autorización y/o aprobación del Código de Ética y de Conducta, y Reglas de Integridad del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.1. -----

Vigésimo.- Autorización y/o aprobación del Manual de Procedimientos para el Control de Asistencia del Personal adscrito al Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0. -----

Vigésimo Primero.- Autorización y/o aprobación de la Guía Técnica para la elaboración del Manual de Procedimientos del DIF Acapulco, en su versión 1.0. -----

Vigésimo Segundo.- Autorización y/o aprobación de la Guía para la Metodología de la Administración de Riesgos del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0. -----

Vigésimo Tercero.- Autorización y/o aprobación del Catálogo de Puestos del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0. ---

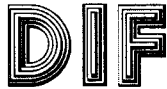
Vigésimo Cuarto.- Autorización y/o aprobación del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno del DIF Acapulco, en su versión 1.0. -----

Vigésimo Quinto.- Autorización y/o validación del Manual de Procedimientos para la asignación, trámite y control de viáticos, código; MP-SDA-DIF-PR02. -----

Vigésimo Sexto.- Autorización y/o aprobación del Manual de Procedimiento del Órgano de Control Interno proceso 01-Acto de Entrega-Recepción, en su versión 1.0. -----

Vigésimo Séptimo.- Validación de la Novena Acta de sesión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Enajenaciones, donde se aprobó el Manual y procedimientos en su versión 1.0 y las Actualizaciones de los Lineamientos Generales de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del DIF Acapulco, en su versión 1.2. -----

Vigésimo Octavo.- Validación de la Primera acta del Comité de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios y enajenaciones del ejercicio 2021, donde se procedió a la baja de bienes muebles, así como su destino final del ejercicio 2020. -----



-----Hoja 3.

Vigésimo Noveno.- Asuntos Generales. -----

Trigésimo.- Clausura de la Sesión. -----

-----La sesión se lleva a cabo en los siguientes términos. -----

PRIMERO.- En cumplimiento con el primer punto del orden del día, en uso de la voz, la Lic. Adriana Román Ocampo, Presidenta del Patronato DIF Acapulco, a falta de la figura del secretario técnico, procede a llevar el orden de la sesión, y a continuación da la Bienvenida a los invitados a esta sesión de patronato, quien agradece la asistencia de los presentes a esta primera sesión del patronato DIF acapulco, resaltando la presencia del Lic. Ernesto Manzano Rodríguez, quien ocupa el puesto de Secretario General del H. Ayuntamiento de Acapulco de Juárez; Dra. Roxana Tapia Carbajal, Directora General de Salud Municipal de Acapulco de Juárez; La Lic. Anayeli Valerio Godoy, Secretaria de Administración y Finanzas; El Lic. Sergio Fidel Olvera de la Cruz y al C. Antonio Rullán Dichter ambos representantes de la iniciativa privada y la Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez, Directora General del DIF Acapulco, donde la presidenta, insta a impulsar y fortalecer las acciones y tareas que desarrolla esta noble institución en beneficio de la sociedad acapulqueña de mayor vulnerabilidad, posteriormente realizando el pase de lista correspondiente se determina que hay quórum para dar seguimiento, entonces se procederá a pasar la lista a los integrantes para que estampen su firma y conste de su asistencia, una vez que se recaben las firmas correspondientes de lo que se vaya a desarrollar en esta sesión. -----

SEGUNDO.- Se procedió a dar lectura, "Toma de protesta al nuevo integrante del patronato del "Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia" (DIF-Acapulco)"-----

En uso de la palabra, la presidenta del patronato, quien solicita ponerse de pie a la **Lic. Anayeli Valerio Godoy, Secretaria de Administración y Finanzas**, para realizar la toma de protesta correspondiente.-----

La presidenta del patronato dice: siendo las quince horas con veinte minutos del día tres de marzo del dos mil veintiuno, pregunta: "¿protesta guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la del Estado, las leyes que de una y otra emanen y cumplir fiel y patrióticamente con los deberes de su encargo "? -----

Levantando la mano derecha contesta "si protesto ", respondiendo la presidenta del patronato del DIF Acapulco, lo siguiente: "si no lo hicieren así que el Sistema Municipal de Acapulco de Juárez se lo demande. -----

TERCERO.- Se procedió a dar lectura, " Designar al nuevo secretario técnico", la presidenta del patronato propone a la Lic. Anayeli Valerio Godoy para que funja como secretaria técnica del patronato, por lo que la presidenta se dirige a los presentes para consensar si están a favor de aprobar dicha propuesta, a lo que a continuación los integrantes responden que están de acuerdo en aprobar la propuesta, para que la ciudadana la C. Anayeli Valerio Godoy sea la ---



secretaria técnico en esta y próximas sesiones. -----

CUARTO.- Se procedió a dar lectura, "Autorización y/o aprobación del **calendario de sesiones ordinarias del patronato del ejercicio fiscal 2021**, para ello los asistentes, votan levantando la mano, y por unanimidad se aprueba y se procede a firmar dicho documento. -----

QUINTO.- Se procedió a dar lectura, "Autorización y/o aprobación de la **Segunda Modificación del presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2020**, para esto la presidenta del patronato, expone que anteriormente se ha entregado a cada uno de los integrantes por medio de un CD el presupuesto, donde se proyecta **\$148,694,210.89 (ciento cuarenta y ocho millones seiscientos noventa y cuatro mil doscientos diez pesos 89 /100 m.n.)** de ingresos por conceptos de derechos, por bienes y servicios, ayudas sociales y por subsidio del H. Ayuntamiento de Acapulco de Juárez además teniendo cuenta el saldo inicial en bancos por la cantidad de: **\$9,007,428.57 (nueve millones siete mil cuatrocientos veintiocho pesos 57/100 m.n.)**, quedando en un total de **\$157,701,639.46 (ciento cincuenta y siete millones setecientos un mil seiscientos treinta y nueve pesos 46/100 m.n.)**; por otro lado, teniendo en cuenta el equilibrio presupuestario, proyección de egresos por la cantidad **\$157,701,639.46 (ciento cincuenta y siete millones setecientos un mil seiscientos treinta y nueve pesos 46/100 m.n.)** por concepto de los gastos para la ejecución de los programas presupuestarios que ejecuta el DIF Acapulco. **Se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada** – una vez concluido el plazo, a continuación, la presidenta de patronato, pide a los integrantes levanten la mano, si están a favor de autorizar el proyecto de presupuesto modificado de ingresos y egresos 2020, pide a la Secretaria técnica, realice el conteo de los votos, **quien manifiesta que por unanimidad de votos se aprueba la Segunda modificación del presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio 2020** y proceden a firmar cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

SEXTO.- Se procedió a dar lectura, "**Autorización y/o aprobación la Segunda modificación del programa operativo anual para el ejercicio 2020**, así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión.** Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar la Segunda modificación del programa operativo anual 2020, para esto pide a la secretaria técnica, realizar el conteo de los votos, por consiguiente, determina que, por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza la segunda modificación del programa operativo anual del ejercicio 2020**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----



-----**Hoja 5.**

SÉPTIMO.- Se procedió a dar lectura, **“Autorización y/o aprobación del programa de inversión de obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2020**, así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión**. Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar el programa de inversión en obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2020, para esto se pide a la secretaria técnica, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza el programa de inversión de obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2020**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

OCTAVO.- Se procedió a dar lectura, **“Autorización y/o aprobación de la Segunda Modificación de la Matriz de Indicadores para Resultados del Ejercicio Fiscal 2020”**, así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión**. Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar la matriz de Indicadores para resultados del ejercicio fiscal 2020, para esto se pide a la secretaria técnica, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza la Segunda Modificación de la Matriz de Indicadores para Resultados del Ejercicio Fiscal 2020**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

NOVENO.- Se procedió a dar lectura, **“Autorización y/o aprobación de la Segunda Modificación de las Fichas Técnicas de los Indicadores de Resultados del Ejercicio Fiscal 2020”**, así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión**. Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar las fichas técnicas de los Indicadores de Resultados del ejercicio fiscal 2020, para esto se pide a la secretaria técnica, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza la Segunda Modificación de las Fichas Técnicas de los Indicadores de Resultados del Ejercicio Fiscal 2020**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

DÉCIMO.- Se procedió a dar lectura, **“Autorización y/o aprobación de la Segunda Modificación del Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2020”**, así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión**. Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar la segunda modificación - -



-----Hoja 6.

del Presupuesto basado en resultados del ejercicio fiscal 2020, para esto se pide a la secretaria técnica, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza la Segunda Modificación del Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2020**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

UNDÉCIMO.- Se procedió a dar lectura, “**Autorización y/o aprobación de la Relación de las modificaciones liquidas y las transferencias de cada movimiento presupuestario realizados en el segundo modificado del presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2020**”, así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión.** Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar la Relación de las modificaciones liquidas y las transferencias de cada movimiento presupuestario realizados en el segundo modificado del presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2020, para esto se pide a la secretaria técnica, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza la Relación de las modificaciones liquidas y las transferencias de cada movimiento presupuestario realizados en el segundo modificado del presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2020**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

DUODÉCIMO.-Se procedió a dar lectura, “**Autorización y/o aprobación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Ejercicio Fiscal 2021**, para esto la presidenta del patronato, expone que anteriormente se ha entregado a cada uno de los integrantes por medio de un CD el presupuesto, donde se proyecta **\$174,088,430.25 (ciento setenta y cuatro millones ochenta y ocho mil cuatrocientos treinta pesos 25/100 m.n.)** de ingresos por conceptos de derechos, por bienes y servicios, ayudas sociales y por subsidio del H. Ayuntamiento de Acapulco de Juárez además teniendo cuenta el saldo inicial en bancos por la cantidad de: **\$3,725,050.24 (tres millones setecientos veinticinco mil cincuenta pesos 24/100 M.N.)**, quedando en un total de **\$177,813,480.49 (ciento setenta y siete millones ochocientos trece mil cuatrocientos ochenta pesos 49/100 M.N.)**; por otro lado, teniendo en cuenta el equilibrio presupuestario, proyección de egresos por la cantidad **\$177,813,480.49 (ciento setenta y siete millones ochocientos trece mil cuatrocientos ochenta pesos 49/100 M.N.)** por concepto de los gastos para la ejecución de los programas presupuestarios que ejecuta el DIF Acapulco. **Se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada** – una vez concluido el plazo, a continuación, la presidenta de patronato, pide a los integrantes levanten la mano, si están a favor de autorizar el proyecto de presupuesto de ingresos y egresos 202, pide a la Secretaria técnica, realice el conteo de los votos, **quien manifiesta que por unanimidad de votos se aprueba el presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio 2020** y proceden a firmar cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----



-----Hoja 7.

DÉCIMO TERCERO.- Se procedió a dar lectura, "**Autorización y/o aprobación del Programa Operativo Anual del Ejercicio Fiscal 2021**", así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión.** Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar el Programa Operativo Anual del ejercicio fiscal 2021, para esto pide a la secretaria técnica, realizar el conteo de los votos, por consiguiente, determina que, por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza el Programa Operativo Anual del ejercicio 2021**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas.-----

DÉCIMO CUARTO.- Se procedió a dar lectura, "**Autorización y/o aprobación del programa de inversión de obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2021**", así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión.** Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar el programa de inversión en obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2021, para esto se pide a la secretaria técnica, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza el programa de inversión de obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2021**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas.-----

DÉCIMO QUINTO.- Se procedió a dar lectura, "**Autorización y/o aprobación de la Matriz de Indicadores para Resultados del Ejercicio Fiscal 2021**", así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión.** Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar la matriz de Indicadores para resultados del ejercicio fiscal 2021, para esto se pide a la secretaria técnica, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza la Matriz de Indicadores para Resultados del Ejercicio Fiscal 2021**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas.-----

DÉCIMO SEXTO.- Se procedió a dar lectura, "**Autorización y/o aprobación de las Fichas Técnicas de los Indicadores de Resultados del Ejercicio Fiscal 2021**", así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión.** Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar las fichas técnicas de los Indicadores de Resultados del ejercicio fiscal 2021, para esto se pide a la secretaria técnica, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, - -



-----Hoja 8.

se aprueba y autoriza las Fichas Técnicas de los Indicadores de Resultados del Ejercicio Fiscal 2021, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

DÉCIMO SÉPTIMO.- Se procedió a dar lectura, **“Autorización y/o aprobación del Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2021”**, así mismo, se proporciona un tiempo considerable para que el Lic. Pedro Zapata Pano, Subdirector de Planeación y Presupuesto del DIF explique la información presentada, **y se da un tiempo razonable para su revisión**. Una vez agotado el tiempo, la presidenta procede a solicitar a los integrantes levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar el Presupuesto basado en resultados del ejercicio fiscal 2021, para esto se pide a la secretaria técnica, realice el conteo de los votos, por consiguiente, se determina que por unanimidad de votos, **se aprueba y autoriza el Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2021**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

DÉCIMO OCTAVO.- Se procedió a dar lectura, **Autorización y/o aprobación de las Actualizaciones a la Estructura Orgánica y el Organigrama del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia para el periodo 2018 – 2021, en su versión 1.3**, por consiguiente **se otorga un tiempo razonable para su revisión**; a continuación la presidenta, externa a los asistentes que levanten la mano, si están a favor de aprobar y autorizar, por lo que la presidenta, pide a la secretaria técnica realizar el conteo de votos, la secretaria técnica en uso de la palabra informa que por unanimidad de votos se da por **aprobado y autorizado la Actualización a la Estructura Orgánica y Organigrama del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.3**, así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

DÉCIMO NOVENO.- Se procedió a la autorización y aprobación de las actualizaciones del **Código de Ética y de Conducta y Reglas de Integridad del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.1.**, documento del cual se envió de manera electrónica para su revisión, por lo tanto la presidenta del patronato, externa a los integrantes se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar Código de Ética y de Conducta y Reglas de Integridad del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, y a su vez solicita a la secretaria técnica que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto, así mismo se procederá a su firma por cada uno de los integrantes del comité en cada una de las fojas. --

VIGÉSIMO.- Se procedió a la autorización y aprobación del Manual de Procedimientos para el Control de Asistencia del Personal adscrito al **Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.1.**, documento del cual se envió de manera electrónica para su revisión, por lo tanto la presidenta del patronato, -----



-----Hoja 9.

externa a los integrantes se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar el Manual de Procedimientos para el Control de Asistencia del Personal adscrito al Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, y a su vez solicita a la secretaria técnica que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto, así mismo se procederá a su firma por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

VIGÉSIMO PRIMERO.- Se procedió a la autorización y aprobación de la **Guía Técnica para la Elaboración del Manual de Procedimientos del DIF Acapulco, en su versión 1.0,** documento del cual se envió de manera electrónica para su revisión, por lo tanto la presidenta del patronato, externa a los integrantes se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar la Guía Técnica para la Elaboración del Manual de Procedimientos del DIF Acapulco, en su versión 1.0, y a su vez solicita a la secretaria técnica que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto, así mismo se procederá a su firma por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. - -

VIGÉSIMO SEGUNDO.- Se procedió a la autorización y aprobación de la **Guía para Metodología de la Administración de Riesgos del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0.,** documento del cual se envió de manera electrónica para su revisión, por lo tanto la presidenta del patronato, externa a los integrantes se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar la Guía para Metodología de la Administración de Riesgos del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0, y a su vez solicita a la secretaria técnica que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto, así mismo se procederá a su firma por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----

VIGÉSIMO TERCERO.- Se procedió a la autorización y aprobación del **Catálogo de Puestos del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0.,** documento del cual se envió de manera electrónica para su revisión, por lo tanto la presidenta del patronato, externa a los integrantes se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar el Catálogo de Puestos del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0., y a su vez solicita a la secretaria técnica que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto, así mismo se procederá a su firma por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. -----



-----Hoja 10.

VIGÉSIMO CUARTO.- Se procedió a la autorización y aprobación del **Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno del DIF Acapulco, en su versión 1.0.**, documento del cual se envió de manera electrónica para su revisión, por lo tanto la presidenta del patronato, externa a los integrantes se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno del DIF Acapulco, en su versión 1.0., y a su vez solicita a la secretaria técnica que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto, así mismo se procederá a su firma por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. - -

VIGÉSIMO QUINTO.- Se procedió a la autorización y aprobación del **Manual de Procedimientos para la Asignación, tramite y control de viáticos, código, MP-SDA-DIF-PR02.**, documento del cual se envió de manera electrónica para su revisión, por lo tanto la presidenta del patronato, externa a los integrantes se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar el Manual de Procedimientos para la Asignación, tramite y control de viáticos, código, MP-SDA-DIF-PR02., y a su vez solicita a la secretaria técnica que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto, así mismo se procederá a su firma por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas.

VIGÉSIMO SEXTO.- Se procedió a la autorización y aprobación del **Manual de Procedimientos del Órgano de Control Interno proceso 01- Acto de Entrega Recepción, en su versión 1.0**, documento del cual se envió de manera electrónica para su revisión, por lo tanto la presidenta del patronato, externa a los integrantes se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar el Manual de Procedimientos del Órgano de Control Interno proceso 01- Acto de Entrega Recepción, en su versión 1.0., y a su vez solicita a la secretaria técnica que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto, así mismo se procederá a su firma por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas. - -

VIGÉSIMO SÉPTIMO.- Se procedió a dar lectura, "**Validación de la Novena Acta de sesión de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Enajenaciones, donde se aprobó el Manual y procedimientos en su versión 1.0 y las Actualizaciones de los Lineamientos Generales de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del DIF Acapulco, en su versión 1.2.**", documento del cual se envió de manera electrónica para su revisión, por lo tanto la presidenta del patronato, externa a los integrantes se sirvan a levantar la mano, si están a favor de aprobar la Validación de la Novena Acta de sesión de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Enajenaciones, donde se aprobó el Manual y procedimientos en su versión 1.0 y las Actualizaciones de los - - -



-----Hoja 11.

Lineamientos Generales de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del DIF Acapulco, en su versión 1.2., y a su vez solicita a la secretaria técnica que informe de los resultados de la votación, donde informa que, al realizar el conteo de los votos, se determina que por unanimidad se aprueba y autoriza el documento presentado en este punto, así mismo se procederá a su firma por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas.-----

Posteriormente la presidenta del patronato solicita al Licenciado Ernesto Manzano Rodríguez, Secretario General, se haga el Procedimiento para que sea Publicado en la Gaceta Oficial los Manuales y Reglamentos antes mencionado.-----

A lo que el Licenciado Ernesto Manzano comenta, que una vez hacerle llegar el Acta debidamente firmada y la Información correspondientes, se hará lo correspondiente para ser la publicación en la Gaceta Oficial.-----

VIGÉSIMO OCTAVO.- Se procedió a dar lectura, "**validación de la Primera Acta emanada del comité de adquirentes, arrendamientos, contratación de servicios y enajenaciones del ejercicio 2021, donde se procedió la baja de bienes muebles, así como su destino final durante el ejercicio fiscal 2020,** donde se acuerda lo siguiente: acerca el destino final de los bienes muebles que se encontraban dañados y deteriorados, tomando en cuenta de que se encontraban diversos bienes muebles que ya no son funcionales para las necesidades de este organismo, pues algunos inclusive por el estado de deterioro pudieron generar algún tipo de fauna nociva para la salud de los menores que se encuentran en los albergues inclusive para los trabajadores de este organismo público; motivo por el cual se procedió a dar de baja del acervo patrimonial, así como reflejar la reducción del saldo en cuentas contables del activo, así como a su confinamiento, destrucción y desechamiento o en su caso se procedió a la venta, solicitando la baja administrativa de los bienes que se detallan por su deterioro físico y/o por los daños de que fueron objeto, aunado a que su almacenamiento producirá un foco de infección en las instalaciones.-----

Acto continuo, después de una deliberación el patronato **valida los actos realizados descritos en la acta de sesión del comité de adquisiciones,** así mismo se procede a firmar por cada uno de los integrantes del patronato en cada una de las fojas.-----

VIGÉSIMO NOVENO.- En este punto del orden del día correspondiente a los asuntos generales, para lo cual se ofreció el uso de la voz a los integrantes del patronato a fin de tratar algún asunto que por su importancia o urgencia requiera ser comentado en esta sesión, toda vez que no hubo participantes, se continuó con el orden del día.-----

TRIGÉSIMO.- La presidenta del Patronato, en uso de la voz declara formalmente clausurados los trabajos de la Primera sesión de Patronato, siendo las dieciséis horas con treinta minutos del día miércoles tres de marzo del año dos mil veintiuno y agradece a los integrantes su asistencia.-----



- - -Se levanta la presente acta para dar fe de los trabajos realizados, la cual firman de conformidad su contenido los que en ella intervienen. - - - Damos fe. - - -



[Handwritten signature]

Dra. Roxana Román Ocampo

Presidenta del Patronato DIF Acapulco.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ACAPULCO DE JUÁREZ, GRO.
SECRETARÍA GENERAL

Lic. Ernesto Manzano Rodríguez

Secretario General del H. Ayuntamiento
Municipal de Acapulco de Juárez



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ACAPULCO DE JUÁREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Lic. Anayeli Valerio Godoy

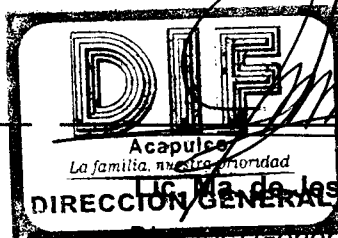
Secretaria De Administración Y Finanzas



H. Ayuntamiento Constitucional
de Acapulco de Juárez
2018-2021

Dra. Roxana Tapia Carbajal

Directora General de Salud Municipal
DIRECCIÓN GENERAL
DE SALUD MUNICIPAL



[Handwritten signature]

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez

Directora General del DIF Acapulco

Lic. Sergio Fidel Olvera de la Cruz
Representante de la Iniciativa Privada

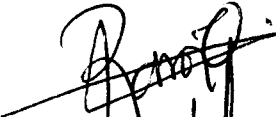



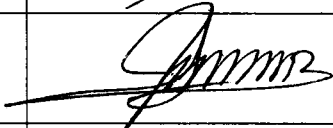
C. Antonio Rullán Dichter
Representante de la Iniciativa Privada

Las presentes firmas forman parte del Acta Número OCI/ASP/001/2021 de la Primera Sesión ordinaria de patronato del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, de fecha tres de marzo 2021.

-----FIN DEL ACTA.

[Handwritten signature]

LISTA DE ASISTENCIA
PRIMERA SESIÓN DEL PATRONATO 2021
 (OCI/ASP/001/2021)

NOMBRE	FIRMA
LIC. ADRIANA ROMÁN OCAMPO Presidenta del Patronato DIF Acapulco	
LIC. ERNESTO MANZANO RODRÍGUEZ Secretario General de H. Ayuntamiento Municipal de Acapulco de Juárez	
LIC. ANAYELI VALERIO GODOY Secretaria de Administración y Finanzas	
DRA. ROXANA TAPIA CARBAJAL Directora General de Salud Municipal	
LIC. MA. DE JESÚS MENDOZA SÁNCHEZ Directora General del DIF Acapulco	
LIC. SERGIO FIDEL OLVERA DE LA CRUZ Representante de Iniciativa Privada	
C. ANTONIO RULLÁN DICHTER Representante de Iniciativa Privada	



ORDEN DEL DIA
PRIMERA SESIÓN DE PATRONATO 2021

1. Bienvenida y registro de asistentes.
2. Toma de protesta al nuevo integrante del Patronato.
3. Designar al nuevo secretario técnico.
4. Autorización y/o aprobación del Calendario de sesiones ordinarias de Patronato del ejercicio fiscal 2021.
5. Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación del presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2020.
6. Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación del Programa Operativo Anual.
7. Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación del Programa de Inversión de Obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2020.
8. Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación de la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2020
9. Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación de la Fichas Técnicas de los Indicadores de Resultados del ejercicio fiscal 2020.
10. Autorización y/o aprobación de la Segunda modificación del Presupuesto Basado en Resultados del ejercicio fiscal 2020.
11. Autorización y/o modificación de la Relación de las modificaciones liquidas y las transferencias de cada movimiento presupuestario realizados en el segundo modificado del presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2020.
12. Autorización y/o modificación del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio fiscal 2021
13. Autorización y/o aprobación del Programa Operativo Anual del ejercicio fiscal 2021.
14. Autorización y/o aprobación del Programa de Inversión de Obras y/o acciones del ejercicio fiscal 2021.
15. Autorización y/o aprobación de la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio fiscal 2021.
16. Autorización y/o aprobación de las Fichas Técnicas de los Indicadores de Resultados del ejercicio fiscal 2021.



“2021: Año de la Independencia”

17. Autorización y/o aprobación del Presupuesto Basado en Resultados del ejercicio fiscal 2021.
18. Autorización y/o aprobación de las actualizaciones a la Estructura Orgánica y el Organigrama del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.3.
19. Autorización y/o aprobación del Código de Ética y de Conducta, y Reglas de Integridad del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.1.
20. Autorización y/o aprobación del Manual de Procedimientos para el Control de Asistencia del Personal adscrito al Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0.
21. Autorización y/o aprobación de la guía técnica para la elaboración del Manual de Procedimientos del DIF Acapulco, en su versión 1.0.
22. Autorización y/o aprobación de la Guía para la Metodología de la Administración de Riesgos del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0.
23. Autorización y/o aprobación del Catálogo de Puestos del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, en su versión 1.0.
24. Autorización y/o aprobación del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno del DIF Acapulco, en su versión 1.0.
25. Autorización y/o validación del Manual de Procedimientos para la asignación, tramite y control de viáticos, código; MP-SDA-DIF-PR02.
26. Autorización y/o aprobación del Manual de Procedimiento del Órgano de Control Interno proceso 01-Acto de Entrega-Recepción, en su versión 1.0.
27. Validación de la Novena Acta de sesión del Comité de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios y enajenaciones, donde se aprobó el Manual y procedimientos en su versión 1.0 y las actualizaciones de los Lineamientos Generales de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del DIF Acapulco, en su versión 1.2.
28. Validación de la Primera acta del Comité de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios y enajenaciones, donde se procedió a la baja de bienes muebles, así como su destino final del ejercicio 2020.
29. Asuntos Generales.
30. Clausura de la Sesión.



Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

OFICIO DE AUTORIZACIÓN

- - - Con las atribuciones conferidas en el Reglamento Interno del Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia, se autoriza y se aprueba la “Segunda Modificación de la Matriz de Indicadores para Resultados del Ejercicio Fiscal 2020”, mismo que fue revisado por la L.C. Luz Adidoreidi Guevara Camacho en su carácter de Titular del Órgano de Control Interno del DIF Acapulco y autorizado por la Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez quien funge como Directora General del mismo Organismo Público. -----

----- Firmando al calce se Autoriza y da Fe el día 03 de Marzo del 2021.-----

DIF
A LIC. ADRIANA ROMÁN OCAMPO
La familia
**PRESIDENTA DEL PATRONATO
DEL DIF ACAPULCO**



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ACAPULCO
LIC. ERNESTO MANZANO RODRÍGUEZ
SECRETARIO GENERAL DEL H.
AYUNTAMIENTO
2018-2021

INSTITUCIONAL
DE ACAPULCO DE JUÁREZ
LIC. ANAYELI VALERIO GODOY
**SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS**



H. Ayuntamiento
de Acapulco de Juárez
2018 - 2021
DRA. ROXANA TAPIA CARBAJAL
**DIRECTORA GENERAL DE SALUD
MUNICIPAL**
DIRECCIÓN GENERAL
DE SALUD MUNICIPAL

DIF
Acapulco
La familia
LIC. MA. DE JESUS MENDOZA SANCHEZ
DIRECTORA GENERAL DEL DIF ACAPULCO

LIC. SERGIO FIDEL OLVERA DE LA CRUZ
**REPRESENTANTE DE LA INICIATIVA
PRIVADA**

C. ANTONIO RULLÁN DICHTER
**REPRESENTANTE DE LA INICIATIVA
PRIVADA**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Comedores Comunitarios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P1. Proveer alimentación a personas vulnerables en los comedores comunitarios del DIF Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Comedores Comunitarios.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 3. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 3.2 Edificar la ruta hacia una sociedad equitativa e incluyente
ESTRATEGIA: 3.2.1. Generar programas de desarrollo comunitario por medio de procesos de participación social.
LINEA DE ACCIÓN: 3.2.1.1 Fortalecer a los actores que promueven el desarrollo social de los grupos en situación de vulnerabilidad y rezago.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Coordinar el esfuerzo y estrategias institucionales y ciudadanas reconstruyendo el andamiaje social para un mejor vivir
PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad.
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable.
LINEA DE ACCIÓN: 2.12.1.3 Mantener y operar el albergue temporal para dar atención a grupos vulnerables y víctimas de la violencia.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.5. Alimentación y Nutrición

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Contribuir a mejorar la calidad de vida de personas de la tercera edad en estado de vulnerabilidad en el municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de cobertura en atención a personas en situación de pobreza en el Municipio de Acapulco.	(Población Atendida Durante el Ejercicio Fiscal*100)/Población en situación de pobreza	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0.22	Cobertura Poblacional	Registro de asistencias del comedor datos del CONEVAL, indicadores de pobreza en el Municipio	F.1. Para seguir proporcionando la atención, el DIF del Gobierno del Estado debe proporcionar parte de los insumos para la elaboración de alimentos (Por convenio)
PROPÓSITO	P.1. Proporcionar suficiencia alimentaria a personas de la tercera edad, madres solteras y niñas y niños en estado de vulnerabilidad en el municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de comparación de resultados obtenidos contra el ejercicio fiscal Anterior	(Población atendida en el Ejercicio*100)/Población Atendida en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	116.15	Porcentaje de Atención	Registro de asistencias del comedor y el POA	P.1. Para lograr dar la suficiencia alimentaria en apoyo a los grupos vulnerables identificados y atendidos, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
COMPONENTES	C.1. Se brinda apoyo proporcionando una comida diaria en los comedores del DIF Acapulco.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de las raciones entregadas a los beneficiarios	(Porciones Programadas a Entregar en el Ejercicio*100)/Porciones Entregadas en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	129.55	Porcentaje de raciones	Registro de raciones entregadas y POA	C.1. Contar con apoyo del DIF Guerrero, nos ayuda a conseguir una parte de los insumos destinados a los alimentos que se otorgan en los comedores.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO

EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.
 UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Comedores Comunitarios
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P1. Proveer alimentación a personas vulnerables en los comedores comunitarios del DIF Acapulco.
 ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
 UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Comedores Comunitarios.



COMPONENTES	C.2. Capacitar a beneficiarios con talleres y cursos para elaboración de manualidades.	C.2.1. Porcentaje de avance en la impartición de cursos programados.	(Cursos Programados*100)/Cursos realizados Durante el Ejercicio Fiscal Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de Acciones	Programa operativo y bitacora de actividades.	C.2. Cubrir la totalidad del menú de cada comedor, y dar atención en cada uno, depende de que se tenga la suficiente liquidez.
ACTIVIDADES	A.1.1. Concentrar un padrón de beneficiarios.	A.1.1.1. Número total de beneficiarios en padrón.	Padrón de Beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios	Lista de asistencia; Padrón de beneficiarios	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. Elaborar una bitácora de beneficiarios no empadronados.	A.1.2.1. Número total de beneficiarios no empadronados.	Beneficiados no empadronado	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios	Lista de Asistencia	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Construir los menús de los alimentos semanales.	A.1.3.1. Número de menús semanales elaborados.	Menús construidos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Menús Realizados	Menús	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.4. Obtención de insumos para la elaboración de alimentos	A.1.4.1. Promedio de gasto por menú semanal	Requisiciones surtidas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Menús Autorizados	Requisición	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Impartición de cursos para auto emplearse	A.2.1.1. Cantidad de cursos desarrollados.	Asistencia a Cursos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Listas de asistencias del curso	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.2. Realización de actividades para el esparcimiento de los beneficiarios	A.2.2.1. Número de actividades.	Número de Actividades	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Actividades	Calendario de Actividades	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.3. Realización de eventos en conmemoración a los adultos mayores.	A.2.3.1. Número de eventos realizados durante el año, por conmemoración de un día especial.	Número de Eventos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de Eventos	S/DATO

Elaboró.

 Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto

Vo. Bo.

 Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Titular del órgano de Control Interno

 MIR-P1
 OCI/ASP/001/2021

Autorizo.

 Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Programa Alimentario
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P2. Desayunos Escolares a niños y niñas en nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Programa Alimentario



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 3.8 Impulsar la educación de calidad para todo
ESTRATEGIA: 3.8.1 Fortalecer el sistema de profesionalización que promueva la formación, la selección y la actualización del personal docente y de apoyo técnico pedagógico.
LINEAS DE ACCIÓN: 3.8.1.13 Fortalecer la cultura y la educación de calidad para los guerrerenses, al gestionar mayores recursos federales para este rubro.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: P14. Bienestar en la educación
ESTRATEGIA: 14.2 Estímulos a la educación
LINEAS DE ACCIÓN: 14.2.3 Estimular a los alumnos del nivel básico con canasta alimenticia (despensa).

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.5. Educación
SUBFUNCIÓN: 2.5.6 Otro Servicios Educativos y Actividades Inherentes
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.5.6.3. Proveer desayunos escolares

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora la calidad de vida de los estudiantes de nivel preescolar y primaria en el municipio de acapulco	F.1.1. Porcentaje de cobertura de la población objetivo en el municipio de Acapulco	(Población atendida Durante el Ejercicio Fiscal*100)/Población en Situación de Pobreza	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	1.22	Porcentaje de cobertura	Reporte de escuelas atendidas, lista de beneficiados y CONEVAL	F.1. Para cubrir la población objetivo en el municipio de acapulco, se requiere del apoyo del DIF estatal para la obtención de insumos.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Programa Alimentario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P2. Desayunos Escolares a niños y niñas en nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Programa Alimentario



PROPÓSITO	P.1 Aumenta el rendimiento escolar en estudiantes de nivel preescolar y primaria del municipio de Acapulco	P.1.1. Porcentaje de niñas (os) de nivel preescolar y primaria beneficiados.	(Población Atendida en el Ejercicio2 *100)/Población Atendida en el Ejercicio1	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	75	Porcentaje de beneficiados	Reporte de escuelas atendidas, lista de beneficiados y POA	P.1. Para aumentar el rendimiento escolar de estudiantes de nivel preescolar y primaria se necesita apoyo por parte del gobierno del estado para subsidiar productos de canasta básica
COMPONENTES	C.1. Dotar de insumos a las escuelas para desayunos escolares de niños y niñas en nivel preescolar y primaria del municipio de Acapulco.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento hacia la meta para beneficiar a menores con sus raciones mensuales.	Porciones entregadas en elEjercicio2 *100)/Porciones entregadas en el Ejercicio1	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	79.96	Porcentaje de raciones	lista de insumos entregados a escuelas que recibieron el apoyo	C.1. Para dotar de insumos a escuelas es necesario contar con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
COMPONENTES	C.2. Brindar cursos a padres de familias en escuelas de nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento hacia la meta de beneficiados con cursos de capacitación.	(Beneficiados en el Ejercicio *100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior.	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de beneficiados en cursos	lista de asistencia a los cursos	C.2. Para poder capacitar a la población vulnerable se requiere tener material adecuado para la enseñanza, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Programa Alimentario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P2. Desayunos Escolares a niños y niñas en nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Programa Alimentario



ACTIVIDADES	A.1.1.Elaborar padrón de escuelas beneficiadas	A.1.1.1. Número de escuelas beneficiadas	Número de Escuelas Beneficiadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Escuelas Beneficiarias	Padrón de escuelas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. Elaborar padrón de niños beneficiarios	A.1.2.1. Número de niños beneficiados	Número de Niños Empadronados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios Extraordinarios	Padrón de atención extraordinaria	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Gestionar paquetes de despensa necesarias ante DIF Gro	A.1.3.1. Número de solicitudes de despensas adquiridas	Requisiciones Surtidas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Solicitudes	Requisición	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.4..Seguimiento del padrón de niños beneficiarios	A.1.4.1. Avance en el seguimiento del padrón de beneficiados	Despensas Entregadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Despensas	Requisición	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Elaboración de alimentos a base de soya	A.2.1.1. Cantidad de cursos de soya desarrollados.	Beneficiados que Concluyen	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Calendario de cursos programados y lista de asistencia al cursó	S/DATO

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez Para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Programa Alimentario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P2. Desayunos Escolares a niños y niñas en nivel preescolar y primaria para mejorar su rendimiento escolar del municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Programa Alimentario



ACTIVIDADES	A.2.2. Fortalecimiento del núcleo familiar	A.2.2.1. Cantidad de cursos de fortalecimiento del núcleo fam. desarrollados.	Beneficiados que Concluyen	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Calendario de cursos programados y lista de asistencia al curso	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.3. Equidad de género	A.2.3.1. Cantidad de cursos de equidad de género desarrollados.	Beneficiados que Concluyen	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Calendario de cursos programados y lista de asistencia al curso	S/DATO

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano
Subdirección de Planeación y Presupuesto



Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
Titular del Órgano de Control Interno



Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General DIF Acapulco



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P3 Coadyuvar al resarcimiento del tejido social mediante eventos y cursos en los Centros de desarrollo Comunitarios del DIF Municipal de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 3. Guerrero Socialmente Comprometido

OBJETIVO: 3.1.. Construir un Estado garante pleno de los derechos sociales de la gente

ESTRATEGIA: 3.1.1. Promover una alimentación y nutrición adecuadas, particularmente para quienes viven en pobreza extrema o bien con carencia alimentaria

LINEA DE ACCIÓN: 3.1.1.1 Impulsar la disminución de la carencia alimentaria de la población, mediante políticas públicas coordinadas y concurrentes, priorizando la atención a las familias que se encuentren en pobreza extrema.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social

OBJETIVO: Coordinar el esfuerzo y estrategias institucionales y ciudadanas reconstruyendo el andamiaje social para un mejor vivir.

PROGRAMA 2.11. Familias Fuertes

ESTRATEGIA: 2.11.1 Atención a las Familias

LINEAS DE ACCIÓN: 2.11.1.3 Aumentar los índices de capacitación para el trabajo en artes y oficios a padres de familia a través

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social

FUNCIÓN: 2.6. Protección Social

SUBFUNCIÓN: 2.6.9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.6.9.1 capacitación para el trabajo en artes y oficios y promoción de eventos

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Coadyuvar al bienestar social de la población más vulnerable del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de cobertura poblacional para coadyuvar al bienestar social para la población más vulnerable del municipio de Acapulco.	(Población Atendida Durante el Ejercicio Fiscal *100)/Población en Situación de Pobreza	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	3.47	Porcentaje de cobertura	Registro de asistencias de los cdc', CONEVAL	F.1. Para poder dar apoyo a la población vulnerable, se necesita contar con el apoyo de DIF del gobierno del estado para proporcionar parte del material o mejoras de los lugares donde se impartirá capacitación laboral

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P3 Coadyuvar al resarcimiento del tejido social mediante eventos y cursos en los Centros de desarrollo Comunitarios del DIF Municipal de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario



PROPÓSITO	P.1. Coadyuvar a incrementar la cobertura de los programas en el Municipio para resarcir el tejido social.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento de convocatoria poblacional para incrementar el desarrollo social en las comunidades del Municipio de Acapulco.	(Población atendida en el Ejercicio*100)/Población Atendida en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia-Trimestral	Relativo	88.44	Porcentaje de atención	Padrón de beneficiados, POA	P.1. Para poder capacitar a la población vulnerable se requiere tener material adecuado para la enseñanza, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
COMPONENTES	C.1. Realizar campañas informativas y formativas para resarcir el tejido social en el Municipio.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de asistencia poblacional a las actividades de desarrollo social que coadyuvan a resarcir el tejido social en el Municipio	(Alumnos Atendidos en el Ejercicio*100)/Alumnos Atendidos en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de beneficiados	Registro de asistencias de los cdc's., POA	C.1. Se debe de tener identificados los grupos vulnerables donde hay aumento de problemas sociales y prevenir atravez de campañas, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
COMPONENTES	C.2 Cursos y acciones que coadyuven al resarcimiento del tejido social en el municipio de Acapulco.	C.2.1.Porcentaje de asistencia poblacional a las actividades socioculturales que coadyuvan a resarcir el tejido social del Municipio	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia-Trimestral	Relativo	88.44	Porcentaje de acciones	Registro de asistencias de los cdc's., POA	C.2. Para poder capacitar a la población vulnerable se requiere tener material adecuado para la enseñanza, se debe contar al menos con los recursos presupuestados para lograr la meta propuesta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Participación en talleres de interés social	A.1.1.1. Número total de participantes en talleres de interés social	Asistencia en talleres	Gestión- Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Talleres	Registro de asistencias de los cdc's.	S/DATO

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P3 Coadyuvar al resarcimiento del tejido social mediante eventos y cursos en los Centros de desarrollo Comunitarios del DIF Municipal de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario



ACTIVIDADES	A.1.2. Impartición de pláticas formativas que aumente el desarrollo social de la comunidad	A.1.2.1. Número de pláticas formativas que aumente el desarrollo social de la comunidad	Asistencia en pláticas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Sesiones	Registro de asistencias de los cdc's.	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Habilitación de lugares de acceso público con inclusión a las actividades de desarrollo social	A.2.1.1. Número de lugares habilitados de acceso público con inclusión a las actividades de desarrollo social	Número Listas de Asistencias	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Establecimientos	Registro de asistencias de los cdc's.	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.2. Realización de capacitación en actividades que estimulen oportunidad de autoempleo	A.2.2.1. Número de capacitaciones en actividades que estimulen oportunidad de autoempleo	Número de actividades	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Capacitaciones	Calendario de actividades de los cd's	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.3 Realización de tianguis cultural	A.2.3.1. Número de tianguis cultural	Número de Tianguis Cultural Realizado	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de actividades de los cd's	S/DATO

Elaboró:

Lic. Pedro Zapata Pano
Subdirección de Planeación y Presupuesto

Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreldi Guevara Camacho
Titular del Órgano de Control Interno

Autorizó:

Lic. Maz de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General Dif Acapulco

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DOMODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Enlace de Registro Civil del DIF Acapulco
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P4 Orientación y apoyo en trámites con actas del Registro Civil del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Enlace de Registro Civil del DIF Acapulco



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 1. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 1.1 Construir un Estado garante pleno de los derechos sociales de la gente
ESTRATEGIA: 1.1.1. Promover una alimentación y nutrición adecuadas, particularmente para quienes viven en pobreza extrema o bien con carencia alimentaria
LINEAS DE ACCIÓN: 1.1.1.4 Impulsar la disminución de la carencia alimentaria de la población, mediante políticas públicas coordinadas y concurrentes, priorizando la atención a las familias que se encuentren en pobreza extrema.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 1 Gobernanza, gobernabilidad y empoderamiento ciudadano para la paz social
OBJETIVO:
PROGRAMA: 1.1 Gobernanza, gobernabilidad y empoderamiento ciudadano para la paz social
ESTRATEGIA: 1.1.1 Armonización del marco legal municipal
LINEA DE ACCIÓN: 1.1.1.1 Vigilar el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable, para brindar certeza jurídica a trámites y servicios de registro civil.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6 Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8 Otros Grupos Vulnerables

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Adquirir una identidad nacional que permita acceder a derechos y beneficios.	F.1.1. Porcentaje de cobertura en atención a la personas que no cuenta con inscripción al Registro Civil en el Municipio.	(Población Atendida * 100)/ Población sin registro	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100.00	Porcentaje de cobertura	Reporte Listado de beneficiados con registro de nacimiento y SCINCE	F.2. Para poder beneficiar con registro de nacimiento en el municipio de acapulco se requiere de subsidio por parte del gobierno del estado para proveer documentos oficiales.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DOMODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Enlace de Registro Civil del DIF Acapulco
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P4 Orientación y apoyo en trámites con actas del Registro Civil del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Enlace de Registro Civil del DIF Acapulco



PROPÓSITO	P.1. Suficiente cobertura de los servicios de registro civil a personas vulnerables que radican en zona suburbana y rural del municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto a la atención realizada en el ejercicio anterior para beneficiar a personas que no cuenta con acta del registro civil.	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/ Beneficiados en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	33.54	Porcentaje de beneficiados	Listado de beneficiados con los servicios de registro civil y POA	P.1. Para poder cubrir con los servicios de registro civil se requiere suficiente recurso presupetal para poder logral la meta.
COMPONENTES	C.1. Realizar brigadas de registro civil.	C.1.1. Porcentaje de brigadas de registro civil en el municipio de Acapulco	(Brigadas realizadas*100)/Brigadas programadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	porcentaje de brigadas	Calendario de Brigadas	C.1. Para poder cubrir las zonas alejadas del municipio de Acapulco con los servicios de registro civil se requiere suficiente recurso presupetal para poder logral la meta.
COMPONENTES	C.2. Proporcionar Trámites de registro civil.	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento a la meta programada para la atención de personas sin actas del registro civil en el Municipio.	(Beneficados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	36.59%	porcentaje de atención	Reporte de población atendida y POA	C.2. Para poder dar seguimiento con los servicios de registro civil en el municipio de Acapulco se requiere el apoyo del gobierno del estado y suficiente recurso presupetal para poder logral la meta.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DOMODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Enlace de Registro Civil del DIF Acapulco
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P4 Orientación y apoyo en trámites con actas del Registro Civil del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Enlace de Registro Civil del DIF Acapulco



ACTIVIDADES	A.1.1. Pláticas que promueven el interés para acercarse a los servicios públicos.	A.1.1.1. Número de Pláticas que promueven el interés para acercarse a los servicios públicos.	Pláticas Realizadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Listado de Asistencia a la platicas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. Servicios de registro civil con precios accesibles o de manera gratuita.	A.1.2.1. Número de Servicios de registro civil	Número de Servicios Realizados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Reporte	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Transporte y material para los servicios de registro civil.	A.1.3.1. Número de formatos oficiales de registro civil entregados a la población beneficiada	Padrón de Beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Actas	Listado de beneficiados por zona	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Perifoneo de los servicios.	A.2.1.1 Número de perifoneos realizados	Número de Perifoneos Realizados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Calendario de actividades	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.2. Enlace de registro civil	A.2.2.1 Número de lugares habilitados como enlace de registro civil	Número de Lugares Habilitados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Establecimientos	Reporte de Actividades	S/DATO

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirección de Planeación y Presupuesto

Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Titular del Órgano de Control Interno
 MIR-P4

 OCI/ASP/001/2021

Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General Dif Acapulco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Área Médica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P5 Servicios Médicos, rehabilitación salud mental y prevención de la salud de población vulnerable en el Municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Área Médica.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido

OBJETIVO: 3.5. Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios

ESTRATEGIA: 3.5.1. Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable

LÍNEAS DE ACCIÓN: 3.5.1.16 Dotar de infraestructura básica a las viviendas carentes de agua potable, drenaje y electricidad.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social

OBJETIVO: Coordinar el esfuerzo y estrategias institucionales y ciudadanas reconstruyendo el andamiaje social para un mejor vivir.

PROGRAMA: 2.10. Juventudes empoderadas

ESTRATEGIA: 2.10.1. Atención a las juventudes

LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.10.1.3 Promover acciones dirigidas a la prevención de la salud, a través del fortalecimiento de la participación social.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6 Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.1 Enfermedad e Incapacidad
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2..6.1.1 Apoyo asistencial médico

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO- DIMENSION- FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora el bienestar de la población del municipio de Acapulco	F.1.1. Porcentaje de cobertura poblacional de los servicios médicos proporcionados por el DIF Acapulco.	(Población atendida en el Ejercicio *100)/Población en Situación de Pobreza	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	1.61	Porcentaje de cobertura	Registro de personas atendidas en DIF Acapulco con servicios de salud y SCINCE	F.1. Para poder dar atención en los servicios de salud se requiere del apoyo del gobierno del estado para subsidiar y cubrir con material médico necesario para la atención
PROPÓSITO	P.1. Suficiente cobertura de los servicios médicos y asistenciales para la atención de la población del Municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento hacia la meta programada, para proporcionar atención médica a las personas en el Municipio.	(Población Atendida en el Ejercicio*100)/Población Atendida en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	102.98	Porcentaje de servicios	Registro de personas beneficiada con servicios médicos y asistenciales y POA 2019	P.1. Para poder beneficiar a la población del municipio de Acapulco no derechohabiente a los servicios médicos y asistenciales se requiere del apoyo del gobierno del estado para subsidiar medicamento y material básico

MIR-P5
OCI/ASP/001/2021

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Área Médica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P5 Servicios Médicos, rehabilitación salud mental y prevención de la salud de población vulnerable en el Municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Área Médica.



COMPONENTES	C.1. Se brinda atención médica y asistencial en el municipio de Acapulco.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de meta programada para proporcionar servicios médicos	(Beneficiados Durante el Ejercicio ² *100)/Beneficiados Durante el Ejercicio 1	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	57.22	Porcentaje de beneficiados	Registro de asistencias y registro de personas beneficiadas POA	C.1. Para poder beneficiar a la población del municipio de Acapulco no derechohabiente a los servicios médico general se requiere de suficiente recurso presupuestal para poder llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. Se realizan brigadas médicas asistenciales en el municipio de Acapulco.	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento de servicios realizados durante las brigadas médico asistenciales.	(Brigadas Médicas en el Ejercicio*100)/Brigadas Médicas en Ejercicio Anterior	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	100	porcentaje de brigadas	Reporte de brigadas, calendario de brigadas, POA	C.2. Para poder beneficiar a la población del municipio de Acapulco no derechohabiente con servicios medicos y asistencial en brigadas se requiere de suficiente recurso presupuestal para poder llegar a la meta.
COMPONENTES	C.3. Se concientiza a la población para prevenir enfermedades en el municipio de Acapulco.	C.3.1. Porcentaje de pláticas de concientización para prevenir enfermedades	(Pláticas realizados*100)/Pláticas de Concientización Programadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de acciones	Reporte de platicas realizadas, calendario de platicas Y POA	C.3. Para poder beneficiar a la población del municipio de Acapulco no derechohabiente a los servicios de platicas para prevención de enfermedades se requiere de suficiente recurso presupuestal para poder llegar a la meta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Proporcionar servicio médico general.	A.1.1.1. Número de servicios médico general	Servicios médicos general atendido	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de servicios médicos gral.	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. proporcionar servicios en materia de psicología	A.1.2.1. Número de servicio de psicología	Servicios de psicología atendido	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de servicios de psicología atendidos	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Proporcionar servicios de salud bucal	A.1.3.1. Número de servicios de salud bucal	Servicios de salud bucal atendidos	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de servicios de salud bucal atendidos	S/DATO

MIR-P5

OCI/ASP/001/2021

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Área Médica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P5 Servicios Médicos, rehabilitación salud mental y prevención de la salud de población vulnerable en el Municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Área Médica.



ACTIVIDADES	A.1.4. Proporcionar servicios optometría	A.1.4.1. Número de servicios de optometría	Servicios de optometría atendidos	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de servicios de optometría atendidos	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Perifoneo del lugar, día y hora de atención en las brigadas médico asistenciales	A.2.1.1. Número de perifoneos	Número de Perifoneos	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Calendario de brigadas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.2. Proporcionar servicios médicos, asistenciales, jurídicos y alimentarios.	A.2.2.1. Número de servicios realizados en brigadas	Servicios realizados en brigadas médico asistenciales	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de servicios realizados en brigadas médico asistenciales	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.3. Calendario de visitas de las brigadas medicas	A.2.3.1. Número de brigadas	Número de brigadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Brigadas	Calendario de brigadas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.4. Coadyuvancia con sector público y privados comprometidos con la salud	A.2.4.1. Número de apoyos recibidos para brigadas	Número de Apoyos en Brigadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de brigadas y reporte de donaciones recibidas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.3.1. Pláticas y/o talleres a la población	A.3.1.1. Número de pláticas o talleres	Asistencia a pláticas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Actividades	Lista de asistencia a pláticas o talleres	S/DATO
ACTIVIDADES	A.3.2. Actividades conmemorativas por días en el calendario	A.3.2.1. Número de días conmemorativos	Número de Fichas técnicas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Fichas técnicas	S/DATO

Elaboró:

Lic. Pedro Zapata Pano
Subdirección de Planeación y Presupuesto

Vo. Bo.

Lic. Luz Adidoreldi Guevara Camacho
Titular del Organó de Control Interno

MIR-P5
OCI/ASP/001/2021

Autorizó:

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General Dif Acapulco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DOMODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 3. Guerrero Socialmente Comprometido

OBJETIVO: 3.2 Edificar la ruta hacia una sociedad equitativa e incluyente..

ESTRATEGIA: 3.2.1 Generar programas de desarrollo comunitario por medio de procesos de participación social.

LINEA DE ACCIÓN: 3.2.1.1 Fortalecer a los actores que promueven el desarrollo social de los grupos en situación de vulnerabilidad y rezago.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social

OBJETIVO: Coordinar el esfuerzo y estrategias institucionales y ciudadanas reconstruyendo el andamiaje social para un mejor vivir.

PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad

ESTRATEGIA: 2.12.2. Atención a personas con discapacidad

LINEAS DE ACCIÓN: 2.12.2.1. Dotar de aparatos funcionales a personas con discapacidad.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8. Otros Grupos Vulnerables
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.6.8.2 Apoyos asistenciales a grupos vulnerables

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora en la calidad de vida de la población en estado de vulnerabilidad y con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de la población con discapacidad en el municipio de Acapulco	(Población con discapacidad atendida durante el ejercicio fiscal* 100)/Población con discapacidad y Personas Vulnerables	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0.84	Porcentaje de cobertura	Padrón con discapacidad atendida, población con discapacidad y Personas Vulnerables SCINCE	F.1. Para dar atención a la población en estado de vulnerabilidad y con discapacidad en el municipio de Acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado y de instancias privadas para subsidiar aparatos funcionales

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



PROPÓSITO	P.1. Aumento en la cobertura en atención a personas en estado de vulnerabilidad y con discapacidades físicas, visuales y auditivas en el municipio de Acapulco	P.1.1. Porcentaje de personas beneficiados con apoyos asistenciales en el municipio de Acapulco con respecto del ejercicio fiscal anterior	(Población con discapacidad atendida en el ejercicio*100)/Población con discapacidad atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	53.57	porcentaje de beneficiados	Padrón con discapacidad atendida y Beneficiados POA	P.1. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo del municipio de Acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado y de instancias privadas
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.01 Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de aparatos funcionales	(Beneficiados en el Ejercicio2*100)/Beneficiados en el Ejercicio1)	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100.00	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de aparatos funcionales y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.02. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de lentes.	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	107.41	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de lentes y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.03. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con ataúdes	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior)	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	145.37	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con ataúdes y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.04.Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos en especie.	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior)	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	4615.38	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos en especie y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas así como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.05.Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos de traslados.	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	178.34	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos de traslados para recibir atención médica en la CD. de México y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas así como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.06. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con medicamentos	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	615.38	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con medicamentos y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas así como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.07. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con estudios de laboratorio	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	1600.00	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con estudios de laboratorio y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.08. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con material quirúrgico y/o cirugías.	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	4000.00	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con material quirúrgico y/o cirugías y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.09. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la entrega de apoyos con despensa sencilla	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	175.44	porcentaje de apoyos	Reporte de entrega de apoyos con despensas sencillas y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.10. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la atención a menores con VIH	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/Beneficiados en el Ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100%	porcentaje de apoyos	Reporte de atención a menores con VIH y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



COMPONENTES	C.2. cuadyuvar en la atención y entrega de apoyos a la población objetivo	C.2.11. Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en la atención proporcionada en el velatorio	(Beneficiados en el Ejercicio2*100)/Beneficiados en el Ejercicio1	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	porcentaje de apoyos	Reporte de atención proporcionada en el velatorio y Beneficiados POA	C.2. Para lograr cubrir con apoyos asistenciales a la población objetivo en del municipio de Acapulco se requiere del apoyo de instancias privadas asi como contar con suficiente recurso presupuestal para llegar a la meta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Adquirir en donación aparatos funcionales	A.1.1.1. Número de aparatos funcionales adquiridos en donación.	Número de Donación de aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Aparatos	Reporte de donaciones de aparatos funcionales	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2 Adquirir aparatos funcionales a mejores precios	A.1.2.1. Número de aparatos funcionales comprados	Requisiciones de aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Aparatos	Reporte de requisiciones de aparatos funcionales	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Generar padrón de beneficiarios.	A.2.1.1. Padrón de beneficiados	Beneficiados con aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de beneficiados con aparatos funcionales	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.2 Calendarización de evento para entrega de aparatos	A.2.2.1. Número de eventos realizados de entrega de aparatos funcionales	Eventos programados para entrega de aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	eventos	Calendario de eventos programados para entrega de aparatos funcionales	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.3 Generar estudios socioeconómicos	A.2.3.1 Número de estudios socioeconomicos	Estudios socioeconomicos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Estudios Socioeconomicos	Reporte de Estudios socioeconomicos	S/DATO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



ACTIVIDADES	A.2.4 Proporcionar atención en brigadas médicas	A.2.4.1 Número de atención realizadas en brigadas médicas con respecto a la gestión de aparatos funcionales	Atención realizadas en brigadas médicas con respecto a la gestión de aparatos funcionales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Solicitudes	Reporte de atención realizadas en brigadas médicas con respecto a la gestión de aparatos funcionales	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.1. Número de aparatos funcionales entregados	Aparatos funcionales entregados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Aparatos	Reporte de entrega de aparatos funcionales	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.2. Número de lentes entregados.	Lentes Entregados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Lentes	Reporte de entrega de lentes	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.3. Número de apoyos con ataúdes entregados	Número de ataúd entregados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiarios	Reporte de entrega de apoyos con ataúdes	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos	A.2.5.4. Número de apoyos en especie entregados.	Apoyos en especie entregados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiados	Reporte de entrega de apoyos en especie	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.5. Número de apoyos con traslados.	Apoyos entregados de traslados para recibir atención médica	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiados	Reporte de entrega de apoyos de traslados para recibir atención médica en la CD. de México	S/DATO

MIR-P6
OCI/ASP/001/2021

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.6. Número de apoyos con medicamentos entregados	Apoyos entregados con medicamentos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiados	Reporte de entrega de apoyos con medicamentos	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.7. Número de apoyos con estudios de laboratorio	Apoyos entregados en estudios de laboratorio	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	beneficiados	Reporte de entrega de apoyos con estudios de laboratorio	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.8. Número de apoyos con material quirúrgico y/o cirugías.	Apoyos entregados con material quirúrgico	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de entrega de apoyos con material quirúrgico y/o cirugías	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.9 Número de apoyos con despensa sencilla	Apoyos entregados con despensas sencillas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de entrega de apoyos con despensas sencillas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.10. Número de atención a menores con VIH	Menores con VIH atendidos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de atención a menores con VIH	S/DATO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Trabajo Social.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P6 Entrega de aparatos funcionales a personas con discapacidad motriz, visual y auditiva del municipio de Acapulco y entrega de otros apoyos asistenciales.

ASISTENCIALES.ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Trabajo Social.



ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.11. Número de atención proporcionada en el velatorio	Número de velatorios atendidos	Gestión- Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de atención proporcionada en el velatorio	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Proporcionar aparatos a personas con alguna discapacidad y entrega de apoyos asistenciales	A.2.5.12. Número de Apoyos especiales	Número de velatorios atendidos	Gestión- Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Beneficiados	Reporte de apoyos especiales	S/DATO

Elaboró.



Lic. Pedro Zapata Pano
Subdirector de Planeación y Presupuesto



Vo.Bo.



Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
Contraloría Interna



Autorizó.



Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General DIF Acapulco



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P7 Estancia Infantil para hijos de padres trabajadores del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: VII.6. Estrategias Transversales

OBJETIVO: 6.3. Garantizar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, con el fin de garantizar el ejercicio pleno de todos sus derechos: en un ambiente libre de violencia y discriminación, así como incidir en el combate a la desigualdad, al rezago social y la pobreza.

ESTRATEGIA: 6.3.2. Garantizar el acceso pleno y equitativo de las mujeres a los mecanismos para su desarrollo social, económico, político, laboral y cultural

LINEA DE ACCIÓN: 6.3.2.3 Fortalecer y ampliar la cobertura de estancias infantiles y la extensión de sus horarios

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social

OBJETIVO: Fomentar la cohesión y la recuperación de los valores de la familia entendiendo que ella es la célula básica de todo el organismo social y que su fortalecimiento e integración redundará en una ciudadanía más participativa, responsable y sana. Lograremos núcleos familiares más integrados, comunicativos y que brinden apoyo a todos sus integrantes. En la medida que fortalezcamos la familia, también fortalecemos la ciudadanía y lograremos que ello sea el pilar principal para salvaguardar la seguridad ciudadana

PROGRAMA: 2.11. Familias Fuertes

ESTRATEGIA: 2.11.1 Atención a la Familia

LINEAS DE ACCIÓN: 2.11.1.9 Fortalecer las guarderías existentes en el municipio

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCION: 5. Educación
SUBFUNCION: 2.5.6 Otro Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora la calidad de vida de los niños y las niñas de la población que se incorpora al mercado laboral y servidores públicos del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de atención integral a niños y niñas en los centros infantiles CADIS en respecto al año pasado.	(Beneficiados en el ejercicio* 100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	98.03	Porcentaje de atención	Reporte de atención ejercicio fiscal anterior ,personas programadas	F.1. Para poder cubrir a la población objetivo del municipio de acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado para subcidiar los insumos de las estancias.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P7 Estancia Infantil para hijos de padres trabajadores del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil



PROPÓSITO	P.1. Mejora la calidad de vida de los niños y las niñas de la población que se incorpora al mercado laboral y servidores públicos del municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento hacia la meta programada, para proporcionar atención integral en los centros infantiles del DIF Municipal de Acapulco	(Población atendida en el ejercicio* 100)/Población atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	98.03	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados actuales, personas programadas	P.1. Para poder dar atención en servicios asistenciales y educativos en estancias del DIF Acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado para subsidiar los insumos..
COMPONENTES	C.1. Proporcionar servicios de estancia infantil a trabajadores del ayuntamiento y población en general	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de meta programada en servicios en el Centro Integral CADI TRANSITO	Beneficiados en el ejercicio*100/Beneficiados en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados actuales, personas programadas en CADI TRANSITO	C.1. Para cubrir los servicios asistenciales y educativos en estancias infantiles de DIF Acapulco se requiere suficiente recurso y/o presupuesto para lograr la meta.
COMPONENTES	C.1. Proporcionar servicios de estancia infantil a trabajadores del ayuntamiento y población en general	C.1.2. Porcentaje de cumplimiento de meta programada en servicios en el Centro Integral CADI LIBERTAD	Beneficiados en el ejercicio*100/Beneficiados en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	97.87	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados actuales, personas programadas en CADI LIBERTAD	C.1. Para cubrir los servicios asistenciales y educativos en estancias infantiles de DIF Acapulco se requiere suficiente recurso y/o presupuesto para lograr la meta.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P7 Estancia Infantil para hijos de padres trabajadores del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil



ACTIVIDADES	A.1.1. Seguimiento de expediente médico de menores	A.1.1.1. Número de Expedientes médicos	Expedientes médicos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Expedientes	Reporte de expedientes médicos	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. Generar un padrón de beneficiarios	A.1.2.1. Padrón de beneficiados	Número de Beneficiarios	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Padrón	Padrón de beneficiados	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Proporcionar cuidados de los menores	A.1.3.1 Número de Servicios asistenciales y educativos	Número de servicios asistenciales y educativos	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de servicios asistenciales y educativos	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.4. Atención personalizada en psicología para padres e hijos	A.1.4 Número de atención psicologica a padres e hijos	Número atención psicológica a padres e hijos beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de atención psicológica a padres e hijos beneficiados	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.5. Ración de alimentos	A.1.5.1 Número de raciones	Número de raciones	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Raciones	Reporte de raciones y menú	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.6. Instalaciones adecuadas	A.1.6.1 Número de áreas designadas dentro de los centros	Número de actividades de las áreas que están dentro de los centros.	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Actividades	Reporte de actividades de las áreas que están dentro de los centros.	S/DATO

Elaboró:

Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirector de Planeación y Presupuesto

Vo.Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Contraloría Interna

Autorizó:

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General DIF Acapulco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección de Asistencia Social.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P8 Atención a Indigentes y enfermos psiquiátricos en albergues del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección de Asistencia Social.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 3.7. Fortalecer la asistencia social a grupos vulnerables.
ESTRATEGIA: 3.7.1. Atender integralmente a los grupos vulnerables y fomentar el acceso a los servicios de protección social que les permita mejorar su calidad de vida
LINEA DE ACCIÓN: 3.7.1.1. Proporcionar asistencia social integral a menores y adultos mayores que se encuentran en situación de vulnerabilidad.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y bienestar social
OBJETIVO: Impulsar acciones sociales que promuevan entre los grupos en situación de vulnerabilidad no sólo su inclusión social y su no discriminación, sino también su participación e involucramiento de manera responsable en todas aquellas problemáticas que les atañen directamente y las que correspondan al municipio.
PROGRAMA: 2.12 Grupos vulnerables y personas con discapacidad.
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable
LINEA DE ACCIÓN: 2.12.1.3 Propiciar oportunidades para personas vulnerables de la sociedad, que les permita incorporarse a la vida activa

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8. Otros grupos vulnerables
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.6.8.1 Atención asistencial a grupos vulnerables

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejorar la calidad de vida de la población en situación de abandono y de calle en el municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de atención integral a personas vulnerables en estado de abandono y enfermos psiquiátricos.	(Población atendida en el ejercicio fiscal* 100)/Población atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	111.11	porcentaje de atención	Reporte de atención y reporte de atención programada	F.1. Para poder dar atención en casas asistenciales a la población en situación de abandono y de calle en el municipio de acapulco. Se requiere de apoyo por parte del gobierno del estado para poder cubrir los insumos y gastos médicos requeridos.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección de Asistencia Social.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P8 Atención a Indigentes y enfermos psiquiátricos en albergues del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección de Asistencia Social.



PROPÓSITO	P.1. Disminución de incidencias de personas vulnerables en situación de abandono y de calle en el municipio de Acapulco	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto al resultado del POA del ejercicio anterior en atenciones a adultos mayores en abandono y psiquiátricos	(Beneficiados en el ejercicio * 100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	111.11	porcentaje de atención	Reporte de atención y reporte de atención programada	P.1. Para poder disminuir el numero de personas en estado de abandono y de calle en el municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de la ciudadanía, así como del subsidio por parte del gobierno del estado en alimentos y gastos médicos o psiquiátricos
COMPONENTES	C.1. Proporcionar atención a adultos mayores y enfermos psiquiátricos en estado de abandono y situación de calle.	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento a la meta programada en la atención de adultos mayores en situación de calle.	(Beneficiados en el ejercicio*100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	88.89	Porcentaje de beneficiados	Reporte de adultos mayores en situación de calle beneficiados	C.1. Para poder cubrir a la población en estado de abandono y de calle se requiere de suficiente recurso presupuestal para lograr el fin.
COMPONENTES	C.1. Proporcionar atención a adultos mayores y enfermos psiquiátricos en estado de abandono y situación de calle.	C.1.2. Porcentaje de cumplimiento de meta programada a pacientes psiquiátricos en situación de calle.	(Beneficiados en el ejercicio*100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de beneficiados	Reporte de pacientes psiquiátricos en en situación de calle beneficiados	C.1. Para poder cubrir a la población en estado de abandono y de calle se requiere de suficiente recurso presupuestal para lograr el fin.
COMPONENTES	C.1. Proporcionar atención a adultos mayores y enfermos psiquiátricos en estado de abandono y situación de calle.	C.1.3. Porcentaje de cumplimiento de meta programada en atención integral a adultos mayores en casas asistenciales	(Beneficiados en el ejercicio*100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de beneficiados	Reporte de atención integral de adultos mayores en casas asistenciales	C.1. Para poder cubrir a la población en estado de abandono y de calle se requiere de suficiente recurso presupuestal para lograr el fin.
COMPONENTES	C.2. Se brinda seguimiento en la localización de familiares	C.2.1. Porcentaje de personas reintegradas a su núcleo familiar.	(Personas atendidas*100)/personas reintegradas a su núcleo familiar	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de atención	Reporte de atención y reporte de reintegraciones	C.2. Para poder reintegrar a su núcleo familiar a las personas que se encuentran en estado de abandono o en situación de calle se requiere del apoyo de la ciudadanía.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección de Asistencia Social.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P8 Atención a Indigentes y enfermos psiquiátricos en albergues del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección de Asistencia Social.



ACTIVIDADES	A.1.1. Atención a las denuncias ciudadanas	A.1.1.1. Número de denuncias ciudadanas	Número de denuncias ciudadanas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Denuncias Ciudadanas	Reporte de denuncias ciudadanas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. Asistencia médicas	A.1.2.1. Número de asistencias médicas	Número de asistencia médica	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de asistencia médica	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Canalizar a establecimientos especializados para el cuidado	A.1.3.1. Número de canalizaciones.	Número de canalizaciones a casas asistenciales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de canalizaciones a casas asistenciales	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Realizar entrevista a conocidos y lugares aledaños	A.2.1.1. Número de entrevistas realizadas.	Número de entrevistas de seguimiento.	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de entrevistas de seguimiento.	S/DATO

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirector de Planeación y Presupuesto

Vo.Bo.

Lic. Luz Adidore de Guevara Camacho
 Contraloría Interna

Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Directora General DIF Acapulco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Protección a la Infancia
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P9 Apoyo asistencial a estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria que propicie la continuidad de sus estudios en el municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Protección a la Infancia



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 3. Guerrero Socialmente Comprometido.
OBJETIVO: 3.1. Construir un Estado garante pleno de los derechos sociales de las personas.
ESTRATEGIA: 3.1.2. Fortalecer el desarrollo de capacidades de los integrantes de una sociedad con carencias, que permitan contribuir a incrementar su capacidad productiva y su calidad de vida.
LÍNEA DE ACCIÓN: 3.1.2.2. Asegurar que las niñas, los niños y los jóvenes de las familias con carencias, tengan derecho a la educación básica y media superior, para que no abandonen sus estudios por falta de recursos económicos.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas.
PROGRAMA: 2.14. Bienestar en la educación
ESTRATEGIA: 2.14.2. Estímulos a la educación.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.5 Educación
SUBFUNCIÓN: 2.5.6 Otro Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora la calidad de vida de los estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de cobertura en atención integral a niños y niñas mediante cursos y paquetes escolares	(Población atendida en el ejercicio fiscal*100)/Estudiantes en Acapulco	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	1.61	Porcentaje de cobertura	Padrón de beneficiados programados y SCINCE	F.1. Para cubrir a la población de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de las instituciones públicas y la participación de instituciones privadas.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Protección a la Infancia

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P9 Apoyo asistencial a estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria que propicie la continuidad de sus estudios en el municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Protección a la Infancia



PROPÓSITO	P.1. Disminución de la deserción escolar en estudiantes de nivel primaria y secundaria en el municipio de Acapulco	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto al resultado del POA del ejercicio anterior en atención integral a niños y niñas mediante paquetes escolares	(Población atendida en el ejercicio*100)/Población atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	104.76	Porcentaje de atención	Reporte de población atendida POA y reporte de población programada	P.1. Para cubrir a la población de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de suficiente recurso presupuestal para lograr la meta.
COMPONENTES	C.1. Fomento de valores mediante cursos preventivos	C.1.1. Porcentaje de atención en pláticas realizadas a niños y niñas de escuelas y padres de familia.	(Beneficiarios en el Ejercicio *100)/Beneficiarios en el Ejercicio Anterior.	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados atendidos en cursos o talleres preventivos POA, reporte de población programada en cursos o talleres preventivos	C.1. Para capacitar con valores a la población de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de las instituciones públicas y la participación de instituciones privadas.
COMPONENTES	C.2. Recabar donativos para el programa.	C.2.1. Porcentaje de paquetes escolares recibidos en donación	(Paquetes escolares recibidos en donación*100)/padrón de beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de beneficiados	Reporte de paquetes escolares recibidos en donación y padrón de beneficiados	C.2. Para poder dotar con paquetes escolares a la población beneficiada de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de instituciones privadas.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Protección a la Infancia

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P9 Apoyo asistencial a estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria que propicie la continuidad de sus estudios en el municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Protección a la Infancia



COMPONENTES	C.3. Otorgar paquetes escolares a beneficiarios.	C.3.1. Porcentaje de cumplimiento en la entrega de paquetes escolares a niños y niñas empadronados al programa.	(Beneficiados en el ejercicio*100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	104.76	Porcentaje de beneficiados	Reporte de beneficiados con paquetes escolares en POA 2,Reporte de beneficiados programados con paquetes escolares.	C.3. Para poder cubrir con paquetes escolares a la población beneficiada de nivel primaria y secundaria del municipio de Acapulco, se requiere del apoyo de las instituciones públicas y la participación de instituciones privadas.
ACTIVIDADES	A.1.1. Cursos: Equidad de género	A.1.1.1. Número de cursos de equidad de género	Asistencia de cursos de equidad de género	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Reporte de asistencia al cursos de equidad de género	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. Cursos: Riesgos psicosociales	A.1.2.1. Número de cursos de Riesgos psicosociales	Asistencia de cursos de Riesgos psicosociales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Reporte de asistencia al cursos de Riesgos psicosociales	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Cursos: Prevención al embarazo	A.1.3.1 Número de Cursos Prevención al embarazo	Asistencia de cursos de Prevención al embarazo	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Reporte de asistencia al cursos de Prevención al embarazo	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.4. Cursos: Buen trato en la familia	A.1.4.1 Número de Cursos Buen trato en la familia	Asistencia de cursos de Buen trato en la familia	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Cursos	Reporte de asistencia al cursos de Buen trato en la familia	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Elaborar padrón de benefactores	A.2.1.1 Padrón de beneficiados	Padrón de beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios	Padrón de beneficiados	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.2. Inversión propia	A.2.2.1 Número de paquetes comprados	Número de paquetes comprados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Paquetes escolatres	Reporte de paquetes comprados	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.3. Eventos de recaudación	A.2.3.1 Número de paquetes donados	Paquetes donados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Paquetes escolatres	Reporte de paquetes donados	S/DATO

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación de Protección a la Infancia

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P9 Apoyo asistencial a estudiantes de nivel escolar primaria y secundaria que propicie la continuidad de sus estudios en el municipio de Acapulco.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación de Protección a la Infancia



ACTIVIDADES	A.3.1. Elaborar un padrón de beneficiarios	A.3.1.1 Número de beneficiados	Lista de beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Beneficiarios	Lista de beneficiados	S/DATO
ACTIVIDADES	A.3.2. Integración paquete de útiles escolares, calzado y uniforme	A.3.2.1 Número de paquetes escolares	Paquetes escolares	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Reporte de paquetes escolres	S/DATO
ACTIVIDADES	A.3.3. Asistencia al evento de entrega de paquetes	A.3.3.1 Número de eventos de entrega de paquetes escolares	Número de eventos de entrega de paquetes escolares	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de eventos de entrega de paquetes escolares	S/DATO

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano

Vg.Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho

Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DOMODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P10 Centro de desarrollo integral del cerebro humano (CEDICH) del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 3.7 Fortalecer la asistencia social a grupos vulnerables
ESTRATEGIA: 3.7.1 Atender integralmente a los grupos vulnerables y fomentar el acceso a los servicios de protección social que les permita mejorar su calidad de vida
LINEA DE ACCIÓN: Establecer esquemas de atención integral para personas con capacidades diferentes, por medio de acciones que fomenten la detección de discapacidades, la estimulación temprana y la rehabilitación

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: 12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad
ESTRATEGIA: 12.2. Atención a personas con discapacidad
LINEA DE ACCIÓN: 12.2.3. Fortalecer con equipo y capacitación al personal del Centro para el Desarrollo Integral del Cerebro Humano (CEDICH) para ampliar la cobertura de atención.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8 Otros Grupos Vulnerables

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejoramiento en la calidad de vida de niños y niñas diagnosticados con daño cerebral en el municipio de Acapulco	F.1.1. Porcentaje de cobertura poblacional para la atención de lesiones cerebrales, en niños y niñas del municipio.	Población atendida durante el ejercicio fiscal*100/población atendida en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100.00	Porcentaje de cobertura	Registro de asistencias del cedich.	F.1. Para cubrir a la población con discapacidad de 0-14 años del municipio de acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado para la adecuación de las instalaciones de CEDICH
PROPÓSITO	P.1. Mejor cobertura en los servicios especializados para la atención de niñas y niños con daño cerebral del municipio de Acapulco.	P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto al resultado del POA en el ejercicio anterior en atenciones a niños y niñas en el CEDICH del DIF Acapulco	(actividades en el ejercicio*100)/Actividades en el ejercicio Anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	109.69	Porcentaje de atención	Registro de asistencia de servicios del cedich, POA	P.1. Para cubrir con los servicios de especialidad para niñas (os) con daño cerebral que requiere del apoyo del gobierno del estado para la compra de material y equipamiento de las instalaciones donde se dara atención (CEDICH).

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DOMODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P10 Centro de desarrollo integral del cerebro humano (CEDICH) del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano



COMPONENTES	C.1. Se proporciona atención a niños con daño cerebral que reciben rehabilitación	C.1.1. Porcentaje de atención a niñas y niños con capacidades diferentes en las instalaciones CEDICH	(Beneficiados en el Ejercicio*100)/ Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	porcentaje de beneficiados	Reporte de Asistencia programada en el cedich.y POA	C.1. Para cubrir la mayor población con atención a niñas y niños con daño cerebral se requiere suficiente recurso presupuestal para lograr la meta.
COMPONENTES	C.2. Se brinda Inclusión a padres en las terapias	C.2.1. Porcentaje de terapias de inclusión a padres beneficiados en el centro de desarrollo integral del cerebro humano	(Terapias atendida*100)/Terapias programadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de atención	Reporte de terapias	C.2. Para cubrir la mayor población con terapias a niñas y niños con daño cerebral se requiere suficiente recurso presupuestal para lograr la meta.
COMPONENTES	C.3. Se brinda Inclusión en actividades	C.3.1 Porcentaje de actividades de inclusión a padres beneficiados en el centro de desarrollo integral del cerebro humano	(Cursos realizados*100)/Cursos calendarizados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de acciones	Reporte de cursos	C.3 Para cubrir la mayor población con cursos en beneficio a niñas y niños con daño cerebral se requiere suficiente recurso presupuestal para lograr la meta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Padrón de beneficiarios	A.1.1.1. Padrón de beneficiados	Padrón de Beneficiados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Padrón	Padrón de beneficiados	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. Bitácora de servicios	A.1.2.1. Número de Servicios	Número de servicios	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de servicios	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Terapias	A.1.3.1 Número de terapias	Número de Terapias	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Terapias	Reporte de Terapias	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Orientación para cuidado de los menores.	A.2.1.1. Número de pláticas o talleres.	Número de pláticas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Reporte de pláticas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.2. Instrucción sobre aplicación de terapias	A.2.2.1 Número de instrucción en terapias	Número de terapias	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Terapias	Reporte de terapias	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.3. Consejería familiar	A.2.3.1 Número de consejerías	Número de consejerías	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Reporte de consejerías	S/DATO

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DOMODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo integral de la Familia
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P10 Centro de desarrollo integral del cerebro humano (CEDICH) del municipio de Acapulco.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Centro de desarrollo integral del cerebro humano



ACTIVIDADES	A.3.1 Elaboración de calendario	A.3.1.1 Número de Actividades agendadas	Número de Actividades	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Calendario de Actividades	S/DATO
ACTIVIDADES	A.3.2. Sociales	A.3.2.1. Número Actividades sociales realizadas	Número de actividades sociales realizadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Reporte de actividades sociales realizadas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.3.3. Culturales	A.3.3.1 Número de Actividades culturales realizadas	Número de actividades culturales realizadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Eventos	Reporte de actividades culturales realizadas	S/DATO

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano
 Subdirector de Planeación y Presupuesto

Vo.Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
 Contraloría Interna

Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
 Director General Dif Acapulco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del albergue Infantil
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P11. Atención en albergues a niñas, niños y adolscentes en estado de vulnerabilidad por conducto de situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero.
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Albergue Infantil.



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.3. Guerrero Socialmente Comprometido
OBJETIVO: 3.7. Fortalecer la asistencia social a grupos vulnerables
ESTRATEGIA: 3.7.1. Atender integralmente a los grupos vulnerables y fomentar el acceso a los servicios de protección social que les permita mejorar su calidad de vida.
LINEA DE ACCIÓN: 3.7.1.1 Proporcionar asistencia social integral a menores y adultos mayores que se encuentran en situación de vulnerabilidad

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas
PROGRAMA: 2.11. Familias Fuertes
ESTRATEGIA: 2.11.1 Atención a la familia
LINEAS DE ACCIÓN: 2.11.1.5 Dar atención prioritaria a niños que se encuentren en situación de calle o sean víctimas de violencia familiar

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.6. Protección Social
SUBFUNCIÓN: 2.6.8 Otros Grupos Vulnerable

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mejora la calidad de vida de niñas, niños y adolescentes en situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco.	F.1.1. Porcentaje de cobertura de atención a niñas y niños en los Albergues Infantiles del DIF Acapulco.	(Población atendida durante el ejercicio fiscal* 100)/población atendida en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	121.43	Porcentaje de atención	Reporte de beneficiados Programados, Reporte de beneficiados POA	F.1. Para mejorar la calidad de vida de de niñas, niños y adolescentes en situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco se requiere del apoyo del gobierno del estado para subsidiar las casas asistenciales.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del albergue Infantil

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P11. Atención en albergues a niñas, niños y adolscntes en estado de vulnerabilidad por conducto de situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero.

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Albergue Infantil.



PROPÓSITO	<p>P.1. Suficiente cobertura a niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad que sufren de violencia familiar, abandono y desatención por parte de los padres, no cuentan con apoyos para desarrollarse en un ambiente adecuado en el Municipio de Acapulco.</p>	<p>P.1.1. Porcentaje de cumplimiento con respecto al resultado del POA del ejercicio anterior en atenciones a niños y niñas en los Albergues Infantiles del DIF Acapulco.</p>	<p>(Beneficiados en el ejercicio *100)/Beneficiados en el ejercicio anterior</p>	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	121.43	Porcentaje de atención	Reportede Población programada, poblacion POA	<p>P.1. Para cubrir a la población vulnerable de niñas(os) y adolescentes en situación de violencia familiar, abandono y omision de cuidado se requiere del apoyo del gobierno del estado</p>
COMPONENTES	<p>C.1. Se proporciona representación legal de niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad que sufren de violencia familiar, abandono y desatención por parte de los padres del municipio de Acapulco</p>	<p>C.1.1. Porcentaje de atencion en servicios juridicos a niñas y niños en estado de vulnerabilidad derivados de la violencia familiar y abandono.</p>	<p>(Beneficiados en el ejercicio *100)/Beneficiados en el ejercicio anterior</p>	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de beneficiados	Reporte de representaciones legales programadas, reporte representaciones POA 2019	<p>C.1. Para dar atención a la población vulnerable de niñas(os) y adolescentes en situación de violencia familiar, abandono y omision de cuidado se requiere de suficiente recurso material para llegar a la meta.</p>

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del albergue Infantil

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P11. Atención en albergues a niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad por conducto de situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género.

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Albergue Infantil.



COMPONENTES	C.2. Se habilitan casas asistenciales para niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad que sufren de violencia familiar, abandono y desatención por parte de los padres en el municipio de Acapulco.	C.2.1. Porcentaje de atención en albergue infantil Villa de los Niños	(Beneficiados en el ejercicio *100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de atención	Reporte beneficiados villa niñas programadas, reporte beneficiados POA	C.2. Para dar servicio en casas asistenciales a la población vulnerable de niñas(os) y adolescentes en situación de cuidado se requiere de suficiente recurso material para llegar a la meta.
COMPONENTES	C.2. Se habilitan casas asistenciales para niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad que sufren de violencia familiar, abandono y desatención por parte de los padres en el municipio de Acapulco.	C.2.2. Porcentaje de atención en albergue infantil Villa de los Niños	(Beneficiados en el ejercicio *100)/Beneficiados en el ejercicio anterior	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	100	Porcentaje de atención	Reporte beneficiados villa niños programadas, reporte beneficiados POA	C.2. Para dar servicio en casas asistenciales a la población vulnerable de niñas(os) y adolescentes en situación de cuidado se requiere de suficiente recurso material para llegar a la meta.
ACTIVIDADES	A.1.1. Candidatos de posibles adopciones	A.1.1.1. Número de niñas(os) posibles candidatos para adopción	Número de niñas(os) y adolescentes candidatos a posible adopción	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Candidatos	Reporte de candidatos para adopción	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. Asesoría Jurídica	A.1.2.1. Número de asesorías jurídicas	Número de asesorías	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Asesorías	Reporte de asesorías jurídicas	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Canalización a terapias psicológicas quienes practican la violencia y la omisión de cuidados.	A.1.3.1. Número de Terapias Psicológicas a padres o tutores que practican violencia y la omisión de cuidados	Número de terapias psicológicas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Terapias	Reporte de terapias psicológicas	S/DATO

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del albergue Infantil

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P11. Atención en albergues a niñas, niños y adolscntes en estado de vulnerabilidad por conducto de situación jurídica y de calle del municipio de Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero.

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación del Albergue Infantil.



ACTIVIDADES	A.1.4. Reintegración de niñas, niños y adolescentes a su núcleo familiar	A.1.4.1 Número de niñas (os) y adolescentes que se reintegran	Número de niñas (os) y adolescentes reintegrados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Menores reintegrados	Reporte de niñas(os) y adolescentes que se reintegran	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Acondicionamiento de las instalaciones	A.2.1.1. Número de servicios de mantenimiento en las instalaciones	Número de servicios de mantenimiento en las casas asistenciales	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de servicios de mantenimiento	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.2. Proporcionar servicios básicos; alimento, calzado, vestido, servicio médico.	A.2.2.1 Número de servicios basicos	Número de servicios realizados	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Servicios	Reporte de requisiciones	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.3. Atención integral y psicológica	A.2.3.1 Número de atención psicológica a niñas (os) y adolescentes	Número de atención psicologica a niñas (os) y adolesentes	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de atención psicológica	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.4. Incorporación de niñas, niños y adolescentes en estado de vulnerabilidad al ámbito educativo	A.2.4.1 Número de niños (as) y adolescentes incorporados al ambito educativo	Número de niños(as) y adolescentes incorporados al ambito educativo	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Estudiantes	Reporte de niños (as) y adolescentes incorporados al ambito educativo	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.5. Actividades recreativas	A.2.5.1 Número de actividades recreativas.	Número de actividades recreativas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Absoluto	0	Actividades	Reporte de actividades recreativas	S/DATO

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano
Subdirector de Planeación y Presupuesto

Vo.Bo.

Lic. Luz Adidoreldi Guevara Camacho
Contraloría Interna

Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General Dif Acapulco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Recursos Humanos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P12 Profesionalización de las actividades técnicas de cumplimiento institucional; servicios personales y gastos operativos de las áreas administrativas.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación Recursos Humanos



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.1. Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos

OBJETIVO: 1.2 Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género.

ESTRATEGIA: Estrategia 1.2.2. Implementar nuevas tecnologías y capacidades humanas que respondan con oportunidad y eficiencia a las demandas de la ciudadanía.

LINEA DE ACCIÓN: 1.2.2...3 Modernizar equipos de trabajo, implementar nuevas tecnologías y ofrecer capacitación permanente a los servidores públicos. • Eficientar la Administración pública,

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social

OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas

PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad

ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable

LINEAS DE ACCIÓN:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1. Gobierno
FUNCIÓN: 1.8 Otros Servicios Generales
SUBFUNCIÓN: Otros
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: Otros

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1..Incrementar la calidad en los servicios ofrecidos por la institución para así satisfacer las necesidades de la población	F.1.1. Porcentaje de atención de los servicios de la institución	(Atenciones realizadas durante el ejercicio*100)/Atenciones realizadas en el ejercicio anterior	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de atenciones duran te el ejercicio	Reportes POA	F.1. Lograr que la población este satisfecha al utilizar los servicios ofrecidos.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Recursos Humanos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P12 Profesionalización de las actividades técnicas de cumplimiento institucional; servicios personales y gastos operativos de las áreas administrativas.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación Recursos Humanos



PROPÓSITO	P.1. Producir un ambiente de trabajo donde los servidores públicos desarrollen sus habilidades en el ejercicio de sus funciones.	P.1.1. Porcentaje de incremento de servidores públicos	(Número de trabajadores en el ejercicio*100)/Número de trabajadores en el ejercicio anterior	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de incremento de los servidores	Reportes de nomina	P.1. Que el personal este capacitado para desarrollar sus actividades
COMPONENTES	C.1. Coordinar mediante área especializada la organización y distribución de los recursos humanos para dar cumplimiento a las actividades de las áreas.	C.1.1. porcentaje de asignación presupuestaria para cumplimiento de obligaciones de los servicios personales	(Ejercicio del presupuesto durante el año*100)/Presupuesto para servicios personales	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de gasto	Presupuesto de egresos y en el ejercicio del gasto (Contabilidad)	C.1. Para lograra cumplir esa meta se necesita que los servidores publicos realicen sus tareas
COMPONENTES	C.2..Insentivar a los servidores públicos del DIF Acapulco	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento de los incentivos programados a entregar	(Incentivos entregados durante el ejercicio*100)/ Incentivos programados durante el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Reportes de contabilidad, reportes del área.	C.2. Captar los ingresos correspondientes para otorgar incentivos
ACTIVIDADES	A.1.1. Impartición de capacitaciones para el desarrollo de funciones de los servidores públicos.	A.1.1.1. Número de capacitaciones	Número de capacitaciones	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Reporte de trabajo	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Otorgar el material suficiente para la realización de actividades de las áreas.	A.2.1.1 Solicitudes de las áreas realizadas	Solicitudes de las áreas realizadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Atenciones	Reporte de contabilidad y solicitudes de las áreas (requisiciones)	S/DATO

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Coordinación del Recursos Humanos

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P12 Profesionalización de las actividades técnicas de cumplimiento institucional; servicios personales y gastos operativos de las áreas administrativas.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Coordinación Recursos Humanos



ACTIVIDADES	A.2.2. Distribuir los recursos de manera eficiente y óptima para cubrir las obligaciones con los servidores públicos.	A.2.2.1 Estrategias de ahorro	Estrategias de ahorro	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Estrategias	Reportes e informes de contabilidad	S/DATO
-------------	---	-------------------------------	-----------------------	-----------------------------	----------	---	-------------	-------------------------------------	--------

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano

Subdirector de Planeación y Presupuesto



Vo.Bo.

Lic. Luz Addoreidi Guevara Camacho

Contraloría Interna



Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez

Directora General DIF Acapulco



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P13 Modernización de los servicios con herramientas actualizadas para las áreas administrativas.
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.1. Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos
OBJETIVO: 1.2 Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género. **ESTRATEGIA:** Estrategia 1.2.2. Implementar nuevas tecnologías y capacidades humanas que respondan con oportunidad y eficiencia a las demandas de la ciudadanía.
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.2.2..3 Modernizar equipos de trabajo, implementar nuevas tecnologías y ofrecer capacitación permanente a los servidores públicos. • Eficientar la Administración pública,

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas
PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable
LÍNEAS DE ACCIÓN:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1. Gobierno
FUNCIÓN: 1.8 Otros Servicios Generales
SUBFUNCIÓN: Otros
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: Otros

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CALCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Otorgar y mejorar los servicios que ofrece el DIF Acapulco	F.1.1. Porcentaje de atención de los servicios ofrecidos en la institución	(Personas atendidas durante el ejercicio*100)/Personas atendidas en el ejercicio anterior	Gestión-Eficacia- Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de atenciones en los servicios	Reportes de contabilidad, reportes de control patrimonial	F.1. Disponer de los fondos necesarios para la compra de lo solicitado por las áreas.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P13 Modernización de los servicios con herramientas actualizadas para las áreas administrativas.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



PROPÓSITO	P.1. Lograr que los servidores públicos realicen sus actividades de manera eficiente en la producción de servicios públicos.	P.1.1. Porcentaje de atención de las solicitudes de herramientas necesarias para el trabajo	(Solicitudes realizadas*100)/Solicitudes programas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de cumplimiento	Reportes de contabilidad e informe de control patrimonial	P.1. Lograr llevar a cabo un fondo de ahorro para compra de materiales
COMPONENTES	C.1. Proporcionar las herramientas para llevar a cabo las actividades.	C.1.1. Porcentaje de atención de las solicitudes de herramientas necesarias para el trabajo	(Solicitudes de compras realizadas*100)/Solicitudes de compras programas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Reportes de contabilidad e informe de control patrimonial	C.1. Disponer de los fondos necesarios para la compra de lo solicitado por las áreas.
COMPONENTES	C.2. Generar estrategias que permitan una mejor recaudación.	C.2.2. Porcentaje de cumplimiento de las estrategias planificadas	(Estrategias realizadas*100)/Estrategias Programadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de Acciones	Reportes administrativos, Reportes contables	C.2. Que los servidores públicos se comprometen a cumplir lo estipulado en las estrategias
ACTIVIDADES	A.1.1. Generar ahorros que permitan adquirir herramientas para la realización de los trabajos.	A.1.1.1. Estrategias cumplidas	Número de Estrategias cumplidas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Reportes financieros	S/DATO

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P13 Modernización de los servicios con herramientas actualizadas para las áreas administrativas.

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ACTIVIDADES	A.2.1. Realizar reuniones periodicas para atender asuntos administrativos	A.2.1.1. Reuniones Realizadas	Reuniones	Número de Reuniones	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Reuniones	Minutas de reunion, actas de sesion y acuerdos	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.2 Asignar a personal que realice supervisiones y revisiones en la recaudación de ingresos.	A.2.2.1 realizadas	Supervisiones	Número de Supervisiones realizadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Informes	Reporte de Supervision	S/DATO

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano

Subdirector de Planeacion y Presupuesto



Vo.Bo.

Lic. Luz Adíofeidi Guevara Camacho
Contraloría Interna



Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General Dif Acapulco



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P14 Saneamiento de las finanzas públicas del DIF Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.1. Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos
OBJETIVO: 1.2 Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género. **ESTRATEGIA:**
 1.2.1 Ejercer las finanzas públicas de forma responsable como política estratégica de una administración eficiente.
LINEA DE ACCIÓN: 1.2.1.1 Diseñar e implementar medidas financieras orientadas al saneamiento de las finanzas públicas estatales.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas
PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable
LINEAS DE ACCIÓN:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.7. Otros Asuntos Sociales.
SUBFUNCIÓN: 2.7.1 Otros Asuntos Sociales
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 2.7.1.1 Comprende otros asuntos sociales no comprendidos en las subfunciones anteriores.

FIN	F.1. Lograr finanzas saludables dando cumplimiento a las disposiciones reglamentarias que regulan el ejercicio del gasto.	F.1.1. Porcentaje de cumplimiento de las acciones establecidas	(Acciones a dar cumplimiento*100)/Acciones establecidas mediante normativa	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de cumplimiento de las acciones establecidas	Cuestionario de cumplimiento	F.1. Los servidores públicos tengan las disponibilidad y la aceptación para dar cumplimiento a las acciones.
-----	---	--	--	-----------------------------	----------	------	---	------------------------------	--

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P14 Saneamiento de las finanzas públicas del DIF Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



PROPÓSITO	P.1. Optimización del Gasto para cubrir programas institucionales	P.1.1. Porcentaje del gasto ejercido contra el presupuestado	(Gasto ejercido*100)/*Proyección del Presupuesto del ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de gasto ejercido	Informes financieros	P.1. El H Ayuntamiento proporciona la totalidad de las ministraciones además de una buena recaudación de ingresos propios.
COMPONENTES	C.1. Generar estrategias que permitan el ahorro en los recursos económicos	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento de estrategias de ahorro para dar cumplimiento a obligaciones	(Estrategias realizadas*100)/Estrategias Programadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Informes y reportes de contabilidad	C.1. Los servidores públicos se ajusten a las disposiciones y estrategias que permitan el ahorro para el cumplimiento de las obligaciones institucionales.
COMPONENTES	C.2..Generar los procesos que permitan la eficaz documentación comprobatoria de las obligaciones contraídas al cambio de administración.	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento en los procesos establecidos para la eficaz documentación.	(Instrumentación de procesos en el ejercicio*100)/ Desarrollo de procesos)	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento de procesos	Informe y reportes de avances	C.2. Los servidores públicos se ajusten a las disposiciones y estrategias que permitan el ahorro para el cumplimiento de las obligaciones institucionales.
ACTIVIDADES	A.1.1. Fomentar la ética y valores en el ejercicio de las funciones de los servidores públicos	A.1.1.1. Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Informes y Listas de asistencia a los cursos	S/DATO

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P14 Saneamiento de las finanzas públicas del DIF Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ACTIVIDADES	A.1.2. Impartición de cursos que permitan que los servidores publicos adquieran o refuercen los conocimientos tecnicos en el ejercicio de sus funciones.	A.1.2.1. Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Informes y Listas de asistencia a los cursos	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.3. Implementacion y aplicacion del proceso para seleccionar personal capacitado	A.1.3.1. Solicitudes atendidas	Solicitudes atendidas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Solicitudes	Reporte de recursos humanos e Informes	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Difundir los procesos administrativos que permitan la correcta practica en las adquisiciones	A.2.1.1. Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Cursos y/o talleres realizados en el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Informes y Listas de asistencia a los cursos	S/DATO

Elaboro.

Lic. Pedro Zapata Pano

Subdirector de Planeacion y Presupuesto



Vo.Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho
Contraloria Interna



Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez
Directora General Dif Acapulco



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.
UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P15 Remozamiento de espacios públicos del DIF Acapulco
ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Género
UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: VII.1. Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos
OBJETIVO: 1.4 Garantizar seguridad pública a los guerrerenses.
ESTRATEGIA: 1.4.2 Reconstruir el tejido social como eje estratégico para mejorar la seguridad pública.
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.4.2.3 Recuperar, rehabilitar y construir espacios públicos en zonas inseguras y marginadas, como acción para mejorar la seguridad pública y diseñada para que en ellos puedan realizarse actividades para toda la familia.

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2. Municipio con equidad y Bienestar Social
OBJETIVO: Contribuir en el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las escuelas, así como con acciones que faciliten en la niñez y juventud una mejor formación, rescatando los valores humanos y cívicos, la importancia de la participación social, el respeto a las diferencias, la equidad de género, el rescate y preservación de nuestra cultura y el cuidado de la salud física y emocional de las personas
PROGRAMA: 2.12. Grupos vulnerables y personas con discapacidad
ESTRATEGIA: 2.12.1 Atención a la población vulnerable
LÍNEAS DE ACCIÓN:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social
FUNCIÓN: 2.7. Otros Asuntos Sociales.
SUBFUNCIÓN: 2.7.1 Otros Asuntos Sociales
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: 2.7.1.1 Comprende otros asuntos sociales no comprendidos en las subfunciones anteriores.

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO-DIMENSION-FRECUENCIA	TIPO DE VALOR DE LA META	META	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	F.1. Mantener los espacios públicos que administra el DIF donde se otorguen servicios de calidad a la población.	F.1.1. Porcentaje de cumplimiento	(Acciones realizadas en el ejercicio*100)/acciones Programadas	Gestión- Eficacia- Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de cumplimiento	Actas de adquisiciones, avance físico financiero, reportes de contabilidad, POA	F.1. Disponer de los recursos necesarios para realizar las acciones.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P15 Remozamiento de espacios públicos del DIF Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



Acapulco

La familia, nuestra prioridad

PROPÓSITO	P.1. Mayor liquidez para invertir en la ejecución de los programas.	P.1.1 Porcentaje de cumplimiento de las estrategias para generar ahorro	(Estrategias realizadas en el ejercicio*100)/Estrategias programadas para el ahorro	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0.00	Porcentaje de cumplimiento	Reportes financieros e informes	P.1. Que los servidores públicos se alinien a las estrategias para llevar a cabo un ahorro de recursos.
COMPONENTES	C.1. Realizar remozamiento en los espacios publicos administrados por el DIF Acapulco	C.1.1. Porcentaje de cumplimiento	(Acciones realizadas en el ejercicio*100)/acciones Programadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Actas de adquisiciones, avance fisico financiero, reportes de contabilidad, POA	C.1. Disponer de los recursos necesarios para realizar las acciones.
COMPONENTES	C.2..Fomentar en los servidores públicos la etica profesional y valores en el ejercicio de sus funciones	C.2.1. Porcentaje de cumplimiento de los cursos programados	(Cursos Realizados en el ejercicio*100)/Cursos programados en el ejercicio	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Listas de asistencia y reportes	C.2. Que los servidores públicos tienen la disponibilidad para participar en los cursos.
COMPONENTES	C..3 Generar estrategias para contrarestar a iniciativa privada que realizan actividades del DIF (Sanitarios y estacionamientos)	C.3.1 Porcentaje de cumplimiento de las estrategias	(Estrategias realizadas*100)/Estrategias programadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Relativo	0	Porcentaje de cumplimiento	Reportes e informes	C.3. Que la sociedad utilice los servicios que ofrece el DIF.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL DIF ACAPULCO
EJERCICIO 2020 (2DO MODIFICADO)**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

ENTE PÚBLICO: Sistema Municipal de Acapulco de Juárez para el Desarrollo Integral de la Familia.

UNIDAD PRESUPUESTAL: Subdirección Administrativa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P15 Remozamiento de espacios públicos del DIF Acapulco

ENFOQUES TRANSVERSALES: Equidad de Genero

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: Subdirección Administrativa



La familia, nuestra prioridad

ACTIVIDADES	A.1.1. Generar ahorro para invertir en los espacios públicos	A.1.1.1. Estrategias realizadas para lograr ahorro	Número de estrategias realizadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Estrategias	Reportes e informes del área, estados financieros.	S/DATO
ACTIVIDADES	A.1.2. Generar las estrategias para dar seguridad a la población que utiliza los servicios del DIF	A.1.2.1. Estrategias realizadas	Número de estrategias realizadas	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Estrategias	Reportes e informes del área	S/DATO
ACTIVIDADES	A.2.1. Convocar a actividades de capacitación	A.2.1.1. Capacitaciones realizadas	Número de capacitaciones	Gestión-Eficacia-Trimestral	Absoluto	0	Acciones	Listas de asistencia y reportes	S/DATO

Elaboró.

Lic. Pedro Zapata Pano

Subdirector de Planeación y Presupuesto



Vo.Bo.

Lic. Luz Adidoreidi Guevara Camacho

Contraloría Interna



Autorizó.

Lic. Ma. de Jesús Mendoza Sánchez

Directora General DIF Acapulco

